



راهنمای کاربری سامانه سیب نیو نقش کارشناس تغذیه

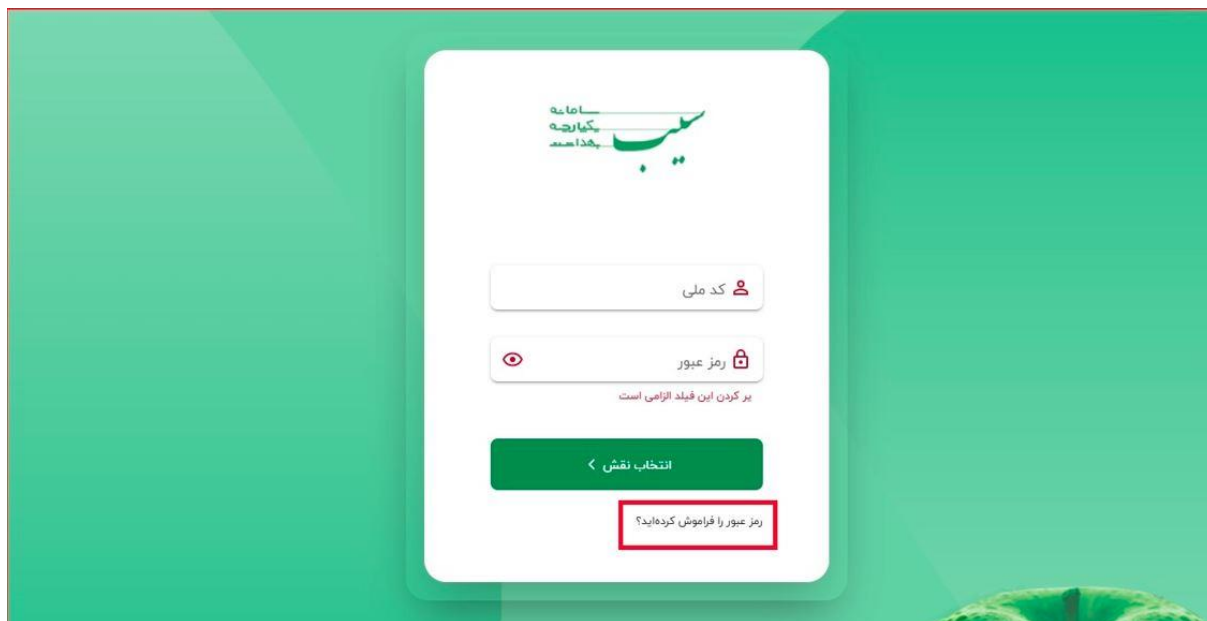
ورود به سامانه

جهت ورود به سامانه، آدرس سامانه سیب مربوط به دانشگاه علوم پزشکی خود را در مرورگر وارد نمایید. صفحه زیر به عنوان صفحه ورود به سامانه نمایش داده می‌شود. (ترجیحاً از مرورگرهای کروم و فایرفاکس استفاده نمایید).

کد ملی و کلمه عبور خود را وارد کرده و گزینه "انتخاب نقش" را انتخاب کنید (توجه داشته باشید تنها افرادی که قبلاً در سامانه ثبت نام شده باشند، مجوز ورود به سامانه را دارند).

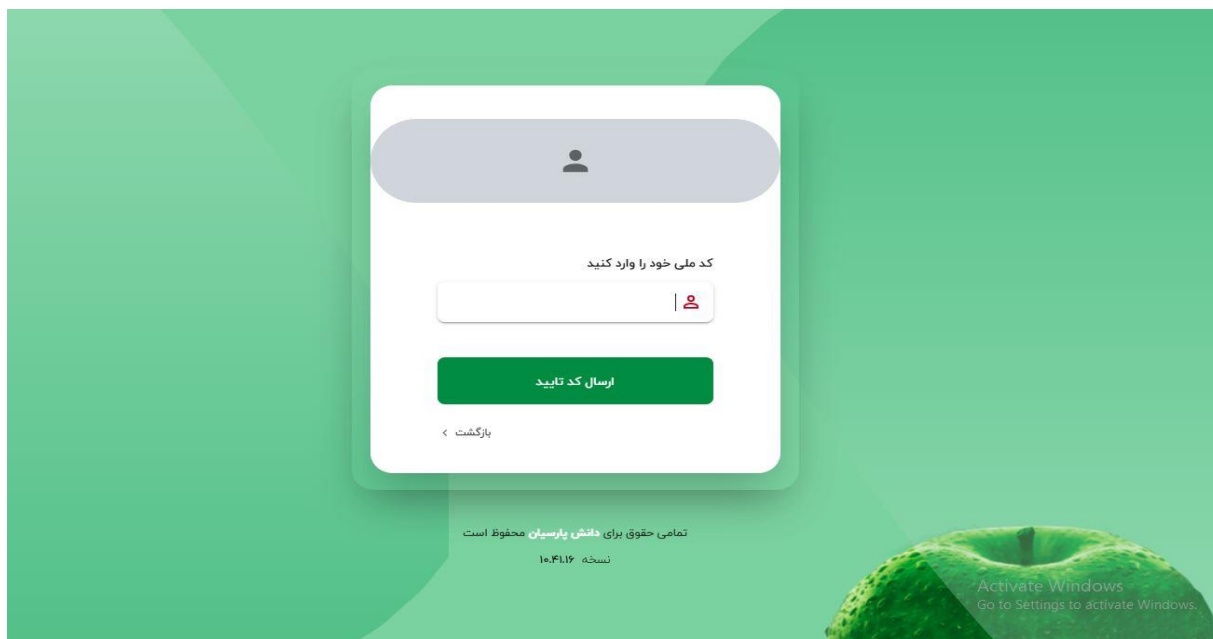
فراموشی رمز عبور

در صورتی که کلمه عبور را فراموش کردید مطابق تصویر زیر گزینه کلمه عبور را فراموش کرده ام را انتخاب کنید



The screenshot shows a login interface with a white card on a green background. At the top of the card is the logo of 'دانش پارسیان' (Danesh Parsian) with the tagline 'ما با شما یکپارچه بهدانش'. Below the logo are two input fields: 'کد ملی' (National Code) and 'رمز عبور' (Password). A red eye icon is next to the password field, and a small note below it says 'بر کردن این قبیل الزامی است' (This is mandatory for this type). Below the fields is a green button labeled 'انتخاب نقش <' (Select Role <). At the bottom of the card, a red box highlights the link 'رمز عبور را فراموش کرده‌اید؟' (Forgot your password?).

در این قسمت شماره ملی خود را وارد و بر روی ارسال کد تایید کلیک کنید . کد تاییدیه به شماره تلفن همراهی که از قبل برای شما در سامانه تعریف شده ارسال خواهد شد و بازیابی رمز عبور به این ترتیب انجام خواهد شد.



The screenshot shows a password recovery interface with a white card on a green background. At the top of the card is a grey rounded rectangle with a user icon. Below it is the text 'کد ملی خود را وارد کنید' (Enter your national code). There is an input field for the national code with a red user icon to its right. Below the input field is a green button labeled 'ارسال کد تایید' (Send verification code). At the bottom of the card is a link 'بازگشت <' (Return <). Below the card, there is a footer with the text 'تمامی حقوق برای دانش پارسیان محفوظ است' (All rights reserved for Danesh Parsian) and 'نسخه ۱۴۰۱/۱۶' (Version 1401/16). In the bottom right corner, there is a watermark of an apple and the text 'Activate Windows Go to Settings to activate Windows.'



تغییر کلمه عبور

تغییر کلمه عبور در فواصل زمانی مشخص ، باعث افزایش امنیت و کاهش خطر سوء استفاده از حساب کاربری شما می شود . لذا برای این منظور کافی است تا از سمت چپ صفحه ، بر روی منوی نام کاربر ، زیر منوی تغییر رمز عبور، کلیک کنید.



نکاتی مهم در مورد حساب کاربری

- کلمه عبور شما ترکیبی از اعداد و حروف باشد تا از سطح امنیت بالاتری برخوردار باشد.
- برای مجموعه ای که بیش از یک کاربر دارند باید به ازای هر نفر حساب کاربری جداگانه ای تعریف شود، لذا هر شخص باید حساب کاربری مختص به خود را داشته باشد.
- از داشتن حساب کاربری مشترک با افراد دیگر جدا خودداری نمایید.



- حساب کاربری شما به منزله هویت الکترونیک شما بوده و مسئولیت کلیه فعالیت های انجام شده و محرمانگی و جلوگیری از افشای اطلاعات جمعیت تحت پوشش برعهده شما می باشد. لذا اکیدا توصیه می شود که در نگهداری کلمه عبور خود دقت نموده و آنرا در اختیار غیر قرار ندهید.
- به هیچ عنوان کلمه عبور خود را در مرورگر ذخیره نکنید.

مشاهده شرح وظایف و شرایط نقش و ابراز موافقت

بعد از تغییر کلمه عبور و ورود موفقیت آمیز به سامانه، شما به صفحه‌ی شرح وظایف مربوط به نقش خود هدایت خواهید شد. شما می‌بایست پس از مطالعه شرح وظایف، با انتخاب گزینه مطالب فوق را مطالعه نمودم و موافقت خود را با شرایط ذکر شده اعلام می‌دارم موافقت خود را با شرح وظایف اعلام نمایید و وارد سامانه شوید. بدیهی است که ورود به سیستم و بهره برداری از آن منوط به قبول شرایط و وظایف مربوط به نقش شماست و در صورت عدم موافقت، از ورود شما به سایر قسمت‌های سامانه جلوگیری خواهد شد. بطور مثال تصویر زیر شرح وظایف یک کارشناس تغذیه را نمایش می‌دهد.

وظایف من

۱- سر شماری سالانه از جمعیت تحت پوشش و ثبت اطلاعات

۲- آموزش مردم و جلب مشارکت آنان در زمینه های مختلف از طریق تشکیل گروههای داوطلب و شورای محلی بهداشت

۳- ارائه خدمات بهداشت خانواده شامل مراقبتهای دوران بارداری - زایمان و شیر دهی ، مراقبت از کودکان زیر ۶ سال مراقبت از دانش آموزان مدارس- مراقبت های مربوط به باروری سالم و فرزندآوری - واکسیناسیون کودکان- پیگیری موارد ترک و یا تاخیر در مراجعه از طریق بازدید منازل - مراقبت سالمندان

۴- خدمات مربوط به مبارزه با بیماریها شامل بیماریابی- اجرای موازین پیشگیری و پیگیری درمان مواردی که باید تحت پوشش مراقبت باشند مانند سل- جذام-مالاریا تهیه لام خون از بیماران تب دار و مشکوک به مالاریا ، نظارت بر سمپاشی و بهسازی محیط به منظور لارو کشی - کمکهای اولیه و درمان های علامتی بخصوص در مورد بیماریهای خاص مانند عفونت های حاد تنفسی و بیماریهای اسهالی

۵- فعالیت های بهداشت محیط شامل

- بازدید از اماکن تهیه و توزیع ،نگهداری و فروش مواد غذایی و مصرفی
- بهداشت محیط و مدارس
- پیشنهاد اساسی بهسازی های محیط

جهت ادامه فرایند دکمه تایید زیر را بزنید

تمامی موارد فوق را خوانده و تایید میکنم ✓

ورود کاربر با نقش های مختلف

هنگامی که کاربر وارد سامانه می شود، در صورتیکه بیش از یک نقش برای او تعریف شده باشد در ابتدای ورود باید یکی از نقش ها را انتخاب کند. به عبارت دیگر هر کاربر در آن واحد تنها می تواند با یک نقش وارد سامانه شود. بدیهی است اگر برای یک کاربر تنها یک نقش تعریف شده باشد، بطور مستقیم وارد سامانه خواهد شد.



میز کار کارشناس تغذیه

در تصویر زیر نمونه ای از میز کار یک کارشناس تغذیه نمایش داده شده است.



ثبت نام سرشماری > ثبت نام خدمت گیرندگان

بعد از انتخاب ثبت نام خدمت گیرندگان ، از منوی ثبت نام و سرشماری فرم زیر باز می شود .

با کلیک روی کادر ملیت ، ایرانی یا غیرایرانی بودن خدمت گیرنده را تعیین کنید. در صورت انتخاب گزینه ی "غیرایرانی" کادر مربوط به کد ملی ایرانی غیرفعال می شود و دیگری نیازی به پر کردن این کادر نیست . همچنین، اگر فرد ایرانی باشد و گزینه "سن کمتر از ۱ ماه است و هنوز شماره ملی دریافت نشده است" انتخاب گردد ، مجددا کادر مربوط به کد ملی غیرفعال خواهد شد و نیازی به وارد کردن کد ملی نمی باشد.



در صورتی که از یک خانوار ، فردی در سامانه ی سیب ثبت نام شده باشد، جهت ثبت نام فرد دیگری از این خانوار ، در قسمت "معرفی خانوار" کافیسست کد ملی عضو خانوار که قبلا ثبت نام شده است وارد کنیم . به این ترتیب ، فرد در همان خانوار به صورت خودکار ثبت نام می شود و فقط کافیسست نقش فرد در خانوار مشخص شود.

ثبت نام خدمت گیرنده

ملیت

ایرانی

شماره ملی

☐ سن کمتر از ۱ ماه است و هنوز شماره ملی دریافت نشده است

تاریخ تولد

روز

ماه

سال

معرفی خانوار

اگر قبلا یکی از اعضای خانوار ثبت نام شده است شماره ملی عضو خانوار ثبت نام شده را وارد کنید

ثبت و ادامه



در پایان جهت تکمیل ثبت نام خدمت گیرنده ، باید اطلاعاتی همچون گروه خونی ، وضعیت تاهل ، تعداد فرزند ، تلفن ثابت و تلفن همراه ، پست الکترونیک ، آدرس ، کد پستی ، کد ملی پدر و مادر ، نوع اقامت ، سطح تحصیلات ، نوع شغل ، نوع جمعیت و ... را وارد کرده و در پایان روی گزینه ثبت و ادامه ، کلیک کنید.

ثبت نام خدمت گیرنده

مشخصات فردی دریافت اطلاعات از ثبت اموال

نام خانوادگی	شماره ملی (۹۸۰)۱۲۴۵۶۷۸۹۰	شماره شناسنامه	نام
تاریخ تولد ۱۳۹۴/۰۹/۲۴	ملیت غیر ایرانی	مرکز تحت پوشش	جنسیت: ☐ زن ☒ مرد

اطلاعات تکمیلی

گروه خونی	نوع اقامت	مهد کودک/محل دوره /دانشگاه	نوع جمعیت (سکونت)
تلفن ثابت (کد شهرستان)	تلفن همراه	صاحب تلفن	پست الکترونیکی

آدرس محل سکونت

آدرس محل سکونت:

آدرس:

کد پستی	گروه خدمت	بیمه پایه اول
---------	-----------	---------------

اطلاعات تکمیلی

شماره ملی پدر	شماره ملی مادر	کد خانوار (۳۳۳)۴۴۴۵۵۵۶۶۶۷۷۷	نسبت در خانوار
---------------	----------------	--------------------------------	----------------

مرحله قبل

تأیید

نکته : تکمیل فیلدهای نام و نام خانوادگی ، تاریخ تولد ، جنسیت ، صاحب تلفن ، نوع جمعیت (سکونت) آدرس ، نسبت در خانوار ، بیمه و وضعیت تاهل در خانواده اجباری است و حتما باید تکمیل گردد.

نکته : در صورتی که شخص خدمت گیرنده ایرانی باشد و کد ملی او به درستی وارد شده باشد، اطلاعاتی همچون نام و نام خانوادگی ، شماره ملی ، تاریخ تولد و جنسیت به صورت خودکار از سازمان ثبت احوال استعلام شده و در محل مربوطه وارد می شود. لازم به ذکر است که اطلاعات فوق الذکر به هیچ عنوان قابل تغییر نمی باشد.

در صورتی که شخص خدمت گیرنده با موفقیت در سامانه ثبت نام شود ، سامانه موفقیت آمیز بودن ثبت نام را با پیغام متناسب به کاربر اطلاع می دهد .

انتخاب خدمت گیرنده

خدمت گیرنده تحت پوشش و مهمان

الف) خدمت گیرندگانی که قبلا در سامانه ثبت نام شده اند ، به دو دسته تقسیم می شوند :

- خدمت گیرندگان تحت پوشش مرکز شما
- خدمت گیرندگان مهمان

ب) دسترسی به انتخاب خدمت گیرنده

خدمت گیرندگان تحت پوشش:

- منوی ثبت نام و سرشماری ، فهرست خدمت گیرندگان



- گزینه میان بر انتخاب خدمت گیرنده در بالای صفحه



خدمت گیرندگان مهمان :

- منوی ثبت نام و سرشماری ، خدمت گیرنده مهمان



- علامت فلش کنار گزینه میان بر انتخاب خدمت گیرنده در بالای صفحه امکان خدمت گیرنده ی مهمان را در دسترس قرار خواهد داد .

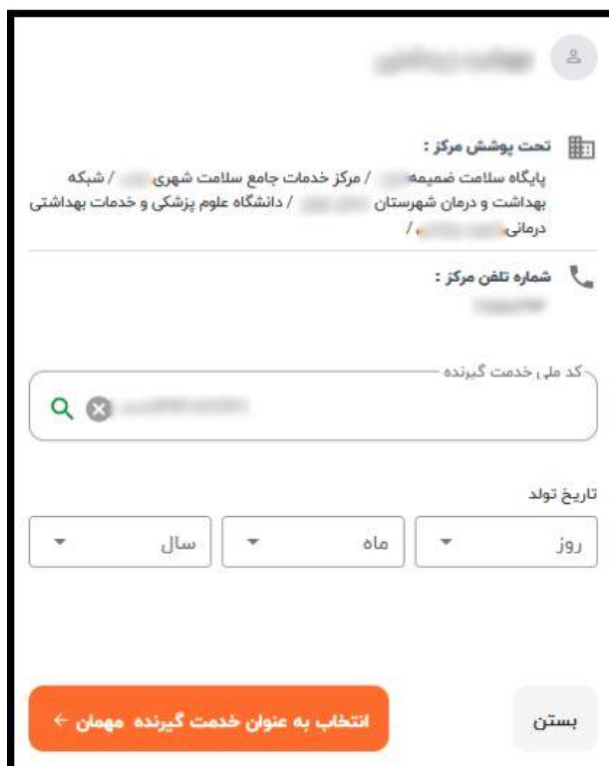


جستجوی خدمت گیرنده

برای این منظور کافیست تا کد ملی مراجعه کننده را در بالای صفحه ، در محل کد ملی وارد نموده و بر روی گزینه ی ذره بین کلیک کنید تا اطلاعات مربوط به پایگاه تحت پوشش خدمت گیرنده نمایش داده شود .

A screenshot of a web interface showing a search bar. The search bar has a green border and contains the text "کد ملی خدمت گیرنده" (National ID of service recipient) followed by a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a dropdown menu with a downward arrow and the text "انتخاب خدمت گیرنده" (Select service recipient).

نکته : امکان پذیرش خدمت گیرنده از این قسمت نیز امکان پذیر است . کافیست تاریخ تولد خدمت گیرنده در محل تعبیه شده وارد نموده و روی دکمه انتخاب به عنوان خدمت گیرنده مهمان کلیک کنید .

A screenshot of a web form for selecting a service recipient. The form is titled "تحت پوشش مرکز : " (Under the center's coverage :). Below the title, there is a list of service providers: "پایگاه سلامت ضمیمه / مرکز خدمات جامع سلامت شهری / شبکه بهداشت و درمان شهرستان / دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی". Below this list, there is a section titled "شماره تلفن مرکز : " (Center phone number :). Below this section, there is a search bar with the text "کد ملی خدمت گیرنده" (National ID of service recipient) and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a section titled "تاریخ تولد" (Date of birth) with three dropdown menus for "روز" (Day), "ماه" (Month), and "سال" (Year). At the bottom of the form, there is a large orange button labeled "انتخاب به عنوان خدمت گیرنده مهمان" (Select as guest service recipient) and a smaller grey button labeled "بستن" (Close).

فهرست خدمت گیرندگان:

برای این منظور میتوان از طریق فرم زیر به خدمت گیرندگان تحت پوشش خود دسترسی پیدا کنید و با کلیک بر روی گزینه ی "انتخاب"، آن شخص را به عنوان خدمت گیرنده ی خود، انتخاب نمایید.

The screenshot shows a web application titled "فهرست خدمت گیرندگان" (List of Beneficiaries). It includes a search bar at the top right and a sidebar on the right with icons for various functions. The main area contains a filter form with dropdowns for gender (جنسیت), age (سن), marital status (وضعیت تأهل), and other criteria. Below the form is a table listing beneficiaries with columns for name (نام), ID (شماره ملی), gender (جنسیت), age (سن), and status (وضعیت). Each row has a "Select" (انتخاب) button. A red box highlights the "Show List" (نمایش لیست) button in the top left corner of the filter area.

در این فرم امکاناتی برای جست و جوی شخص شخص مورد نظر فراهم شده است. از جمله جستجو بر اساس نام و نام خانوادگی، کد خانوار، نسبت در خانوار، تاریخ تولد، شماره ی ملی، محدوده ی سنی، جنسیت و شرایط مراجعه کننده مانند زن، مرد، غیرایرانی، بارداری و ...

نکته: در صورت انتخاب نمایش فیلتر بیشتر، فیلترهای این گزارش همانند تصویر بالا نمایش داده می شود و در صورتی که نمایش فیلتر کمتر انتخاب گردد، بخشی از فیلترهای بالا به صورت موقت قابل رویت نخواهند بود.

ذخیره الگوی جستجو و نمایش لیست :

جهت گزارش گیری آسان تر از جمعیتی که تعداد دفعات گزارش گیری در آن ها زیاد است و یا جهت دسترسی آسان تر به جمعیت تحت پوشش ، می توان از این گزینه استفاده نمود .

The screenshot shows a search interface with a sidebar on the left containing a menu with 'ذخیره الگوی جستجو' (Save search pattern) highlighted. The main area contains various filters: 'شماره ملی' (National Number), 'نام' (Name), 'نام خانوادگی' (Family Name), 'سن از' (Age from), 'سن تا' (Age to), 'تعداد فرزندان' (Number of children), 'بیماری' (Disease), 'تعداد فرزندان' (Number of children), 'نوعیت' (Type), and 'سال' (Year). There are also buttons for 'جستجو' (Search) and 'نمایش فیلتر بیشتر' (Show more filters).

• لیست الگوهای ذخیره شده

The screenshot shows the 'لیست الگوهای ذخیره شده' (List of saved search patterns) interface. It features a search bar with 'عنوان' (Title) and a 'جستجو' (Search) button. Below the search bar, there is a table with columns 'عنوان' (Title) and 'تاریخ ثبت' (Registration date). The table is currently empty, with a message 'فیلتری برای نمایش وجود ندارد' (No filter exists for display) at the bottom.

• ذخیره در الگوهای جستجو

The screenshot shows the 'ذخیره در الگوهای جستجو' (Save in search patterns) interface. It has a search bar with 'عنوان' (Title) and a 'ثبت' (Save) button. There is also a 'بازگشت' (Back) button in the top left corner.



همچنین جهت رفرش کردن این گزارش ، می توان از دکمه ی کنار جستجو با عنوان "بازنشانی فرم" استفاده نمود.

ویرایش مشخصات خدمت گیرنده

برای اینکه اطلاعات یک خدمت گیرنده را ویرایش نمایید، لازم است ابتدا از طریق فرم فهرست خدمت گیرندگان که در بخش قبل توضیحات کافی در مورد آن ارائه شده است، شخص مورد نظر را جستجو نمایید و سپس با استفاده از سه نقطه سمت چپ صفحه به فرم ویرایش مشخصات خدمت گیرنده منتقل خواهید شد.

نام	نام خانوادگی	شماره ملی	شماره تماس	سن	جنسیت	بیمه	توضیحات
				۳ ماه و ۲۴ روز	زن	تامین اجتماعی	
				۶ ماه و ۱۸ روز	مرد	سلامت (روستایی)	
				۸ ماه و ۱۰ روز	مرد	سلامت (روستایی)	
				۹ ماه و ۱۰ روز	زن	سلامت (روستایی)	



فرم ویرایش مشخصات خدمت گیرنده همانند فرم ثبت نام خدمت گیرنده است با این تفاوت که اطلاعات ذخیره شده خدمت گیرنده در سامانه در آن نمایش داده می شود که در صورت لزوم می توانید این اطلاعات را ویرایش کرده و در سامانه ثبت نمایید.

ویرایش خدمت گیرنده
مشخصات فردی
میراث اطلاعات از ثبت احوال
نام فردین نام خانوادگی شماره ملی شماره شناسنامه تاریخ تولد ۱۳۰۳/۰۳/۷۷ ثبت ایرانی مرکز تحت پوشش خانه بهداشت جنسیت زن مرد
اطلاعات تکمیلی
گروه خونی نوع قاعدگی دائمی نوع جمعیت (سکونت) روستایی مهد کودک/محل دوره /دانشگاه پست الکترونیکی مادر خدمت گیرنده تلفن همراه تلفن ثابت (کد شهرستان)
آدرس محل سکونت
انتخاب شبکه آدرس
کد پستی گروه خدمت بیمه پایه این (روستایی) سلامت
اطلاعات تکمیلی مشاهده خانوار
شماره ملی پدر شماره ملی مادر برای اولین عضو خانوار کد نیات نیست
ثبت ویرایش انصراف



ثبت تماس برای یک خدمت گیرنده

برای ثبت تماس از یک خدمت گیرنده، لازم است ابتدا از طریق فرم فهرست خدمت گیرندگان که در بخش های قبلی توضیحات کافی در مورد آن ارائه شده است، شخص مورد نظرتان را جستجو نموده و سپس با استفاده از کلید  ثبت تماس وارد فرم ثبت تماس شده و اطلاعات مربوط به آن را وارد نمایید. در تصویر زیر نمونه ای از یک فرم ثبت تماس نمایش داده شده است.



The screenshot shows a web form for registering a contact. At the top, there is a header bar with the text 'ثبت تماس با' followed by a dropdown menu. Below this, there are two input fields: 'تلفن همراه:' (Mobile Phone) and 'تلفن ثابت:' (Fixed Phone). A checkbox labeled 'ثبت نشده' (Not Registered) is located to the left of the 'تلفن ثابت:' field. Below these fields are three dropdown menus: 'موضوع پیگیری' (Follow-up Subject), 'نوع پیگیری' (Follow-up Type), and 'نتیجه پیگیری' (Follow-up Result). Below the dropdowns is a large text area labeled 'توضیحات' (Comments). At the bottom left of the form is a green button labeled 'ثبت' (Register), and at the bottom right is a link labeled 'انصراف' (Cancel).

نکته: در فرم ثبت تماس، ثبت فیلد موضوع تماس و نتیجه پیگیری الزامی می باشد.

فهرست تماس هایی که به این شکل ثبت می شود می تواند از طریق در منوی "ارایه خدمت"، گزینه "پیگیری ها"، گزینه "فهرست تماس ها" جستجو و دیده شود.

ثبت نام و سرشماری _ فهرست خانوارها

در منوی اصلی "ثبت نام و سرشماری" بر روی گزینه "فهرست خانوارها" کلیک کنید.



لیست و تعداد فهرست خانوارها مطابق تصویر زیر نمایش داده می شود.

The image shows a web application interface for the 'Family List' page. At the top, there is a header with a search bar and a notification icon. Below the header, there is a sidebar with navigation options. The main content area displays a table of family members. The table has columns for 'نام و نام خانوادگی' (Name and Surname), 'شماره ملی' (National Number), 'جنسیت' (Gender), 'سن' (Age), and 'نسبت' (Relationship). The table lists several family members, including a head of household and several children. The 'تعداد' (Count) button is highlighted with a red box.

نام و نام خانوادگی	شماره ملی	جنسیت	سن	نسبت
کد خانوار: [redacted]				
[redacted]	[redacted]	مرد	۳۹ سال	سرپرست
کد خانوار: [redacted]				
[redacted]	[redacted]	مرد	۱۶ سال و ۴ روز	فرزند
[redacted]	[redacted]	زن	[redacted]	فرزند
[redacted]	[redacted]	زن	[redacted]	همسر
[redacted]	[redacted]	مرد	۴۴ سال و ۱۰ ماه و ۲۰ روز	سرپرست
کد خانوار: [redacted]				



همانطور که در تصویر بالا مشاهده می کنید، لیست خانوار های تحت پوشش قابل مشاهده است، و می توان با استفاده از یکی از فیلترهای موجود جستجو را انجام دهید.

نکته : برای حذف فرد از خانوار خود، خدمت گیرنده را جستجو نمایید، بر روی آیکن سطل بازیافت کلیک نمایید، و حذف فرد از خانوار را انجام دهید.

نکته: برای اضافه نمودن فرد به خانوار کد ملی یکی از اعضای خانوار را جستجو نمایید و روی آیکن  (افزودن اعضا) کلیک نمایید و در صفحه ی باز شده، کد ملی و نسبت در خانوار را وارد کنید و در پایان گزینه "افزودن" را انتخاب نمایید.

ثبت نام و سرشماری _ فهرست افراد فوت شده

در منوی اصلی "ثبت نام و سرشماری" بر روی گزینه "فهرست افراد فوت شده" کلیک کنید.



در این صفحه لیست تمامی افراد فوت شده تحت پوشش مرکز شما به همراه اطلاعاتی همچون سن، جنسیت، سن فوت، علت فوت و محل فوت و... نمایش داده می شود .

در ضمن فیلترهای موجود در بالای صفحه می‌توانند شما را در پیدا کردن شخص فوت شده‌ی مورد نظر یاری نمایند.

فهرست افراد فوت شده

تعداد جستجو

نام	نام خانوادگی	شماره ملی	شماره تلفن	سن فوت از	جنسیت	سن فوت	علت مرگ	مکان فوت	دریافت خبر از طریق
سابقه				۲ ماه و ۲ روز	مرد	۲۸ شهریور ۱۴۰۳	سایر بیماری های تنفسی	بیمارستان	سابقه
سابقه				۲۶ سال و ۱۹ ماه و ۱۹ روز	مرد		بیماری های ایسکمیک قلب	بیمارستان	سابقه
سابقه				۳۶ سال و ۸ ماه و ۲۰ روز	زن	۸ اردیبهشت ۱۴۰۳	تصادفی با عوامل مشخص دیگر	بیمارستان	سابقه
سابقه				۳۴ سال و ۳ ماه و ۶ روز	مرد		تصادفی با عوامل مشخص دیگر	در محل حادثه	سابقه
سابقه				۹۲ سال و ۹ روز	زن	۱۵ اسفند	بیماری های ایسکمیک	منزل	سابقه

ثبت نام و سرشماری _ فهرست مدارس تحت پوشش

ثبت نام و سرشماری

- ثبت نام خدمت گیرندگان
- فهرست خدمت گیرندگان
- فهرست خانوار ها
- فهرست افراد فوت شده
- فهرست مدارس تحت پوشش
- هرم سنی جمعیت
- فهرست دانش آموزان
- خلاصه پرونده خدمت گیرنده

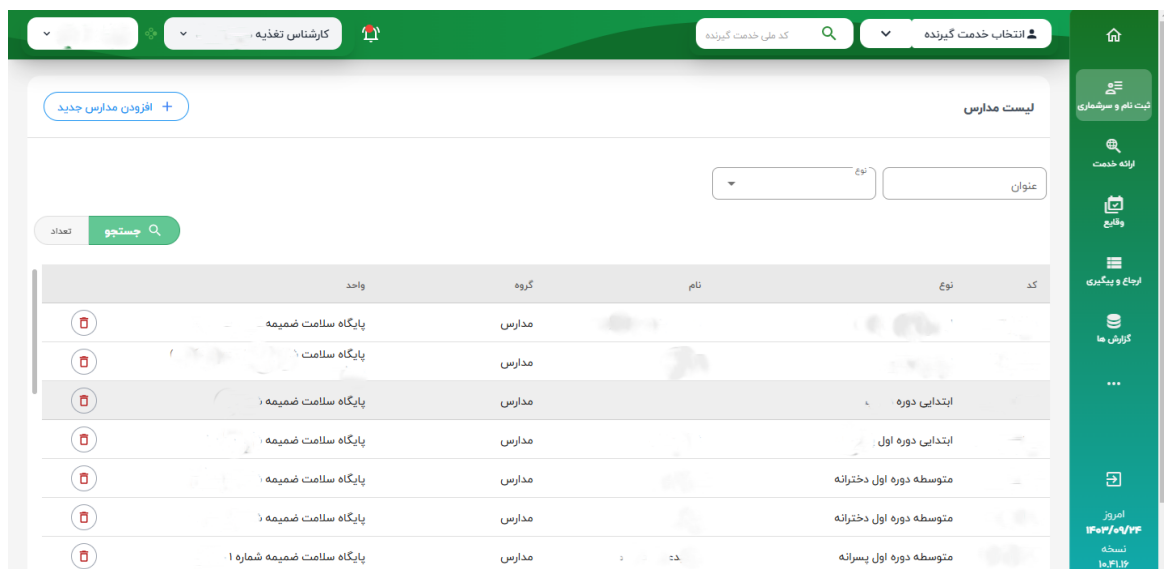
ارائه خدمت

وقایع

ارجاع و پیگیری

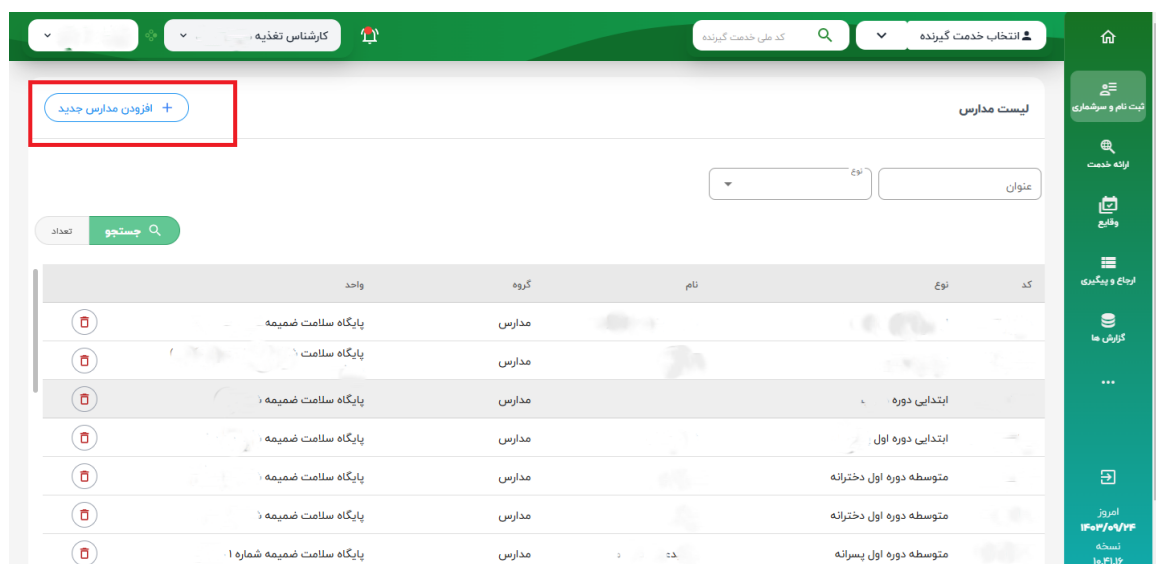
گزارش ها

در این صفحه لیست مدارس تحت پوشش نمایش داده می‌شود.



کد	نوع	نام	گروه	واحد
			مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
			مدارس	پایگاه سلامت
	ابتدایی دوره		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	ابتدایی دوره اول		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول دخترانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول دخترانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول پسرانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه شماره ۱

با انتخاب گزینه "افزودن مدارس تحت پوشش" می‌توانید مدرسه جدید را جستجو و به فهرست مدارس تحت پوشش خود اضافه کنید.



کد	نوع	نام	گروه	واحد
			مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
			مدارس	پایگاه سلامت
	ابتدایی دوره		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	ابتدایی دوره اول		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول دخترانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول دخترانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه
	متوسطه دوره اول پسرانه		مدارس	پایگاه سلامت ضمیمه شماره ۱

جستجو مدرسه مورد نظر در لیست مدارس

لیست مدارس

افزودن مدارس جدید +

نوع: سن: **راهیان**

تعداد: **جستجو** 🔍

کد	نوع	نام	گروه	واحد
	متوسطه دوره اول دخترانه	راهیان نور	مدارس	پایگاه سلامت شمیمه

ثبت نام و سرشماری _ هرم سنی جمعیت

ثبت نام و سرشماری

ارائه خدمت

وقایع

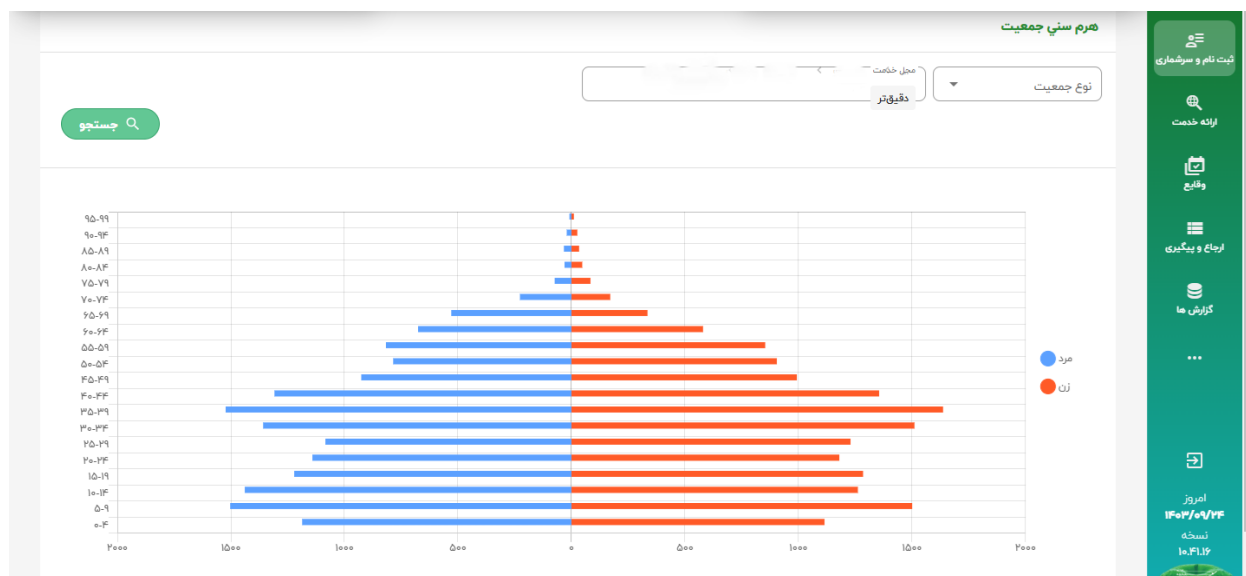
ارجاع و پیگیری

گزارش ها

...

- ثبت نام خدمت گیرندگان
- فهرست خدمت گیرندگان
- فهرست خانوار ها
- فهرست افراد فوت شده
- فهرست مدارس تحت پوشش
- **هرم سنی جمعیت**
- فهرست دانش آموزان
- خلاصه پرونده خدمت گیرنده

چنانچه ملاحظه می شود جمعیت پایگاه به تفکیک مرد و زن در هر گروه سنی به صورت نمودار هرمی نمایش داده می شود.



نکته : در صورتی که از لیست کشویی ، یکی از زیر مجموعه ها انتخاب شود، هرم سنی جمعیت آن واحد زیر مجموعه نمایش داده می شود.

ثبت نام و سرشماری _ فهرست دانش آموزان



دانش آموزان تحت پوشش در این صفحه نمایش داده می‌شوند و امکان جستجو بر اساس فیلترهای مختلف وجود دارد.

ثبت نام و سرشماری _ خلاصه پرونده خدمت گیرنده

با انتخاب خدمت گیرنده خلاصه پرونده الکترونیک فرد نمایش داده می‌شود.

ارائه خدمت _ پیگیری ها



در این قسمت می‌توانید فهرستی از پیگیری‌های مورد نظر که در سیستم ثبت شده‌اند را مشاهده کنید.

فهرست پیگیری ها

وضعیت پیگیری: نام خانوادگی: شماره ملی: تاریخ پیگیری از: سن از: سن تا: سال: جستجو تعداد

چشمیت: خدمت: علت پیگیری: وضعیت: فقط پیگیری های من: ملیت: بیماری: ☒ گذشته ☒ امروز ☐ آینده ☐ بارداری

شماره ملی خدمت گیرنده	خدمت گیرنده	عنوان	تاریخ تماس	ثبت کننده
		پیگیری پس از ۳ ماه تا ۳ نوبت.	۱۶ اسفند ۱۴۰۱	
		ادامه پیگیری به فاصله هر ۳ ماه حداکثر تا ۳ نوبت	۲۲ مهر ۱۳۹۸	
		پیگیری پس از ۳ ماه	۲۳ شهریور ۱۳۹۸	
		ادامه پیگیری به فاصله هر ۳ ماه حداکثر تا ۳ نوبت	۲۲ مهر ۱۳۹۸	
		پیگیری پس از ۱ ماه	۲۴ مرداد ۱۳۹۸	
		ادامه پیگیری به فاصله هر ۳ ماه حداکثر تا ۳ نوبت	۱۹ مهر ۱۳۹۸	

امروز: ۱۴۰۲/۰۹/۲۴
نسخه: ۱۰.۴۱.۱۶



در این قسمت می‌توانید بر اساس فیلترهای مختلف مانند (وضعیت پیگیری، تاریخ پیگیری، کد ملی خدمت گیرنده و ...) جستجو را انجام دهید.

برای مشاهده جزئیات مراقبت پیگیری ثبت شده بر روی  گزینه کلیک کنید.

برای حذف پیگیری بر روی گزینه سطل بازیافت  کلیک کنید و مطابق تصویر زیر، علت حذف پیگیری را انتخاب کنید.

نکته : برای مشاهده پیگیری های واحد از فیلد "وضعیت" گزینه پیگیری های واحد را انتخاب و جستجو را انجام دهید.

ارائه خدمت _ فهرست تماس‌ها





با استفاده از گزینه فهرست تماس‌ها می‌توانیم فهرست تماس‌های ثبت شده برای خدمت‌گیرندگان را مشاهده کنیم.

با کلیک بر روی گزینه "ثبت تماس" پنجره زیر باز می‌شود که در آن می‌توان تماسی را برای خدمت‌گیرنده انتخاب شده به ثبت رساند.

آزمایش‌ها

منوی آزمایش‌ها دارای دو گزینه برای انتخاب می‌باشد.



آزمایش‌ها _ ثبت نتایج آزمایش

در قسمت آزمایش، آزمایش مربوطه را انتخاب کنید.

بعد از انتخاب آزمایش، مقادیر مربوط به آن آزمایش نمایش داده می‌شود.

آزمایش‌ها _ گزارش آزمایش

فهرست آزمایش‌های ثبت شده در واحد از این قسمت قابل مشاهده می‌باشد.

با انتخاب آیکون نمودار، مقادیر ثبت شده بر روی نمودار نمایش داده می‌شود.

ارائه خدمت – مراقبت‌ها – فهرست مراقبت‌ها

در منوی ارائه خدمت بر روی گزینه فهرست مراقبت‌ها کلیک کنید. توجه داشته باشید که اگر قبل از ورود به گزینه‌های منوی "ارائه خدمت"، یک خدمت گیرنده را انتخاب کرده باشید، نام این خدمت گیرنده نه تنها در زیر منوی اصلی درج می‌شود بلکه در زیر منوهای منوی "ارائه خدمت" نیز نام فرد دیده می‌شود. به این ترتیب فقط کافی است یکبار نام خدمت گیرنده را انتخاب کنید.

اگر قبلاً نام خدمت گیرنده‌ای را انتخاب نکرده باشید و مستقیماً وارد زیر منوهای "ارائه خدمت" شوید، ابتدا صفحه "فهرست خدمت گیرندگان" (افرادی که تحت پوشش پایگاه شما هستند)، باز می‌شود تا بتوانید فردی را که در حال ارائه خدمت به وی هستید را از این فهرست انتخاب کنید.



پس از انتخاب خدمت گیرنده مورد نظر صفحه زیر باز می شود. در گوشه بالا و سمت چپ صفحه نام و سن خدمت گیرنده انتخاب شده را ملاحظه می کنید. در این صفحه فهرستی از خدماتی را که با توجه به سن و جنسیت خدمت گیرنده نیاز است یک کاربر انجام دهد ولی هنوز انجام نشده است، ملاحظه می کنید. با کلیک بر روی هر مراقبت صفحه مربوط به آن مراقبت باز می شود. در این صفحه سوالات و بررسی هایی که لازم است در ارتباط با آن مراقبت انجام دهید مرحله به مرحله آورده می شود و در نهایت سامانه مطابق با بوکلت ها و طبق اطلاعات تکمیل شده، تحلیل، تشخیص و اقدامات لازم را در اختیار شما قرار می دهد.

مراقبت تغذیه ای جوانان (۱۸-۲۹ سال) - کارشناس تغذیه

۲۳ سال و ۱ ماه و ۱۴ روز

قد	۱۵۵
سنتیمتر	
وزن	۷۸
کیلوگرم	
نمونه توده بدنی (BMI)	۳۲.۴۷
kg/m ^۲	

براساس نمایه توده بدنی، فرد چاق است

ارزیابی فرد از نظر ابتلا به بیماری

دیابت

بله ☐ خیر ☒

بیماری فشار خون بالا

بله ☐ خیر ☒

دیس لیپیدمی

بله ☐ خیر ☒

ارزیابی فرد از نظر سابقه بیماری / عوامل خطر در فرد و یا افراد درجه یک و دو قایمیل

در صورت وجود بیماری / عوامل خطر نوع آن را مشخص کنید .

☐ وجود کلسترول خون بالا	☐ وجود بیماری های قلبی عروقی
☐ وجود فشار خون بالا	☐ وجود دیابت
☐ وجود چاقی	☐ وجود سرطان
☒ هیچکدام	

آیا صبحانه می خورد؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا نهار می خورد؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا شام می خورد؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا میان وعده می خورد؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا بیش از یک بار در هفته هله هوله مصرف می کند؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا بیش از ماهی یک بار نوشابه مصرف می کند؟ ☐ خیر ☒ بله

آیا بیش از ماهی یک بار فست قود مصرف می کند؟ ☐ خیر ☒ بله

ارزیابی فرد از نظر مشکلات گوارشی

در صورت وجود مشکلات گوارشی نوع آن را مشخص کنید.

تهوع ☐ زخم معده یا دوازدهه ☐ یبوست ☐ هیچکدام ☒

استفراغ ☐ اسهال ☐ اختلال بلع و جویدن غذا ☐

ارزیابی فرد از نظر فعالیت بدنی

مدت زمان فعالیت بدنی فرد
کمتر از ۱۵ دقیقه در هفته

▼

ثبت و ذخیره سازی فرم

انصراف

درفهرست مراقبتها شامل مراقبت های انجام شده وانجام نشده و مراجعه با شکایت نمایش داده می شود.

ثبت نام و سرشماری

لایحه خدمت

واقع

لرواع و پیکری

گزاشی ها

امروز ۱۴۰۳/۰۹/۲۴

نسخه ۱۰۴۱۱۶

فهرست مراقبت ها

مراقبت های انجام نشده

مراقبت های انجام شده

مراجعه با شکایت

جستجو در لیست

مراقبت یافت نشد

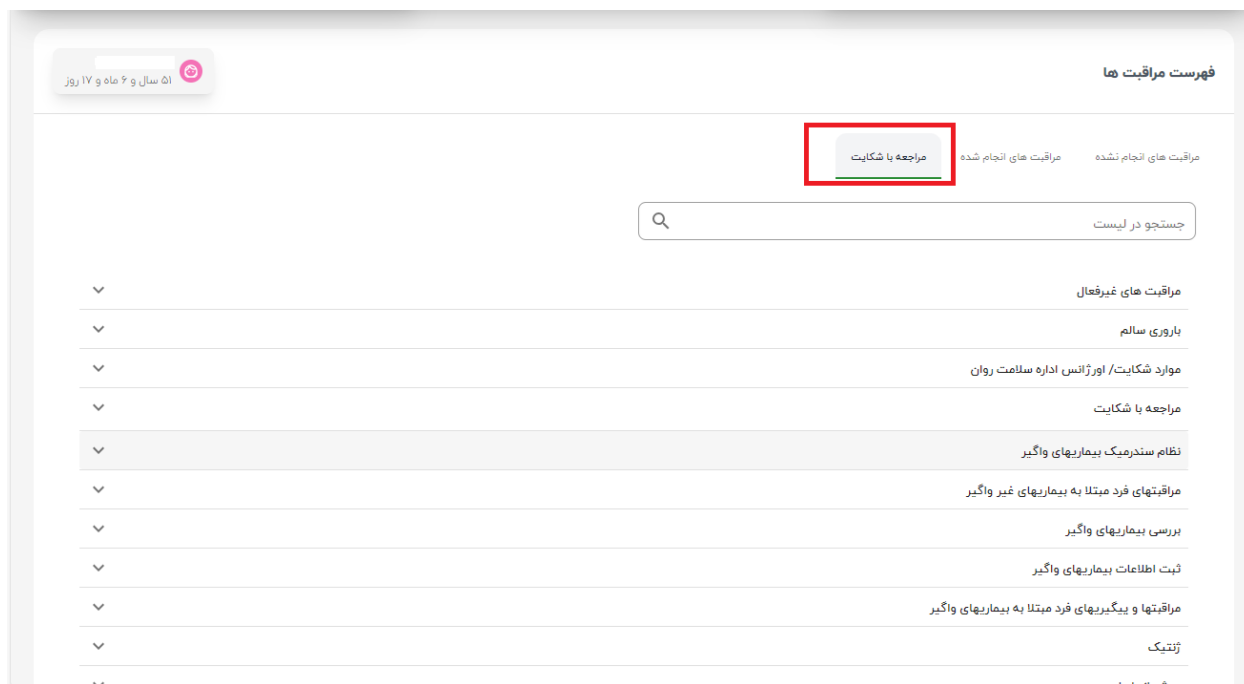
• مراقبت‌های انجام شده

در منوی ارائه خدمت بر روی گزینه مراقبت‌های انجام شده کلیک کنید. و مراقبت‌های انجام شده را مطابق تصویر زیر انتخاب کنید.

در این صفحه فهرستی از مراقبت‌هایی که برای خدمت گیرنده تکمیل گشته است نمایش داده می‌شود. نکته: همچنین در این صفحه کاربر می‌تواند مراقبتی را که قبلاً انجام داده است تا ساعت ۲۴ همان روز ویرایش نماید. پس از این مدت فقط امکان تکرار همان مراقبت امکان پذیر می‌گردد. در صورتی که تیک گزینه "فقط مراقبت‌های فعال برداشته شود" کل مراقبت‌های ثبت شده برای خدمت گیرنده، نمایش داده می‌شود.

• مراجعه با شکایت

در این صفحه با توجه به نقش کاربر و سن و جنس و شرایط خدمت گیرنده گزینه‌های متفاوتی نمایش داده خواهد شد.



ارائه خدمت _ ثبت برنامه غذایی





تنظیم و ارائه برنامه غذایی به خدمت گیرندگان توسط کارشناس تغذیه در این قسمت انجام خواهد شد. همانطور که در تصویر مشاهده می کنید ، جدول مربوط به برنامه غذایی به صورت سطری و ستونی مشخص شده، که در آن ستون ها دسته بندی های غذایی و سطرها وعده های غذایی را ارائه می دهد.

دسته بندی های غذایی شامل موارد ذیل می باشد:

شیر و لبنیات - سبزی - میوه - قندهای ساده - گوشت ها - نان و غلات - حبوبات - چربی ها

وعده های غذایی نیز شامل موارد ذیل می باشد:

صبحانه - میان وعده صبح - ناهار - عصرانه - شام - قبل از خواب

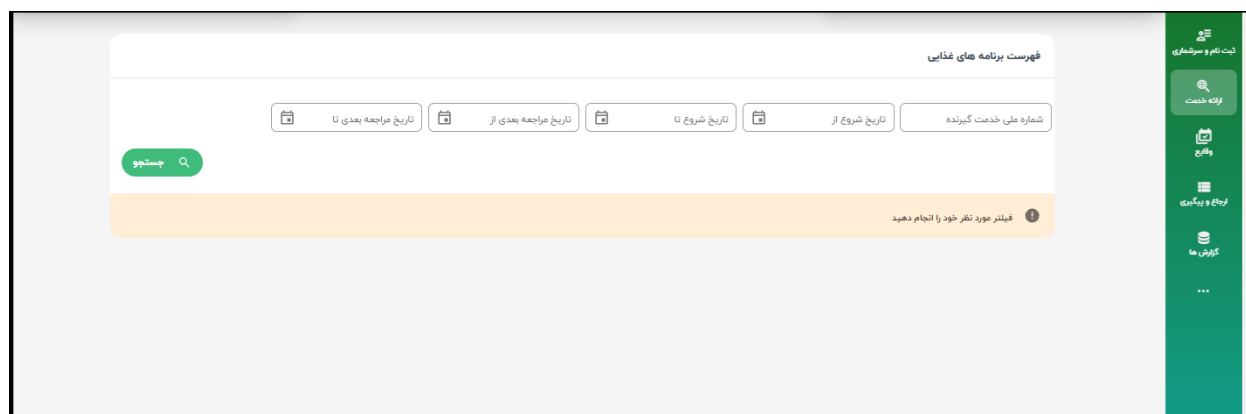
پس از تکمیل فرم مربوطه و مشخص نمودن تاریخ شروع و تاریخ مراجعه بعدی، در صورت نیاز می توانید در کادر توضیحات، مطالبی در خصوص برنامه غذایی نوشته شود.

پس از انجام مراحل فوق با کلیک بر روی دکمه "ذخیره" یا "ذخیره و چاپ" برنامه غذایی مورد نظر را ثبت و با پرینت، آن را در اختیار خدمت گیرنده قرار دهید.

نکته : با کلیک بر روی هر یک از دسته بندی های ارائه شده ، شما می توانید موارد غذایی که شامل دسته بندی مذکور می باشد را مشاهده و ثبت نمایید.(با علامت + قابل افزایش می باشد)

ارائه خدمت _ فهرست برنامه های غذایی

فهرست برنامه‌های غذایی ثبت شده در واحد، در این قسمت نمایش داده می‌شود و امکان جستجو بر اساس فیلترهای شماره ملی خدمت گیرنده، تاریخ شروع و تاریخ مراجعه بعدی وجود دارد.



ارائه خدمت _ دوره‌های آموزشی گروهی (ثبت دوره)



با انتخاب گزینه "افزودن دوره" وارد صفحه ثبت دوره‌های آموزشی می‌شوید و پس از کامل کردن فرم و انتخاب گزینه «ثبت» می‌توانید دوره جدید آموزشی را ثبت کنید.

همچنین امکان حذف و مشاهده جزئیات دوره ثبت شده نیز فراهم می باشد.

عنوان دوره	تاریخ دوره	محل	پسته کمک آموزشی	شیوه آموزش	ساعت شروع	ساعت پایان	عملیات
پسته شد. آموزش مهارت فرزندپروری (۲ تا ۱۲ سال)	۳ آذر ۱۴۰۳	مرکز شماره	سایر...	سخنرانی	۰۹:۰۰:۰۰	۰۹:۳۰:۰۰	ویرایش حذف جزئیات
پسته شد. خود مراقبتی در حوزه سلامت روان و اعتیاد	۷ آبان ۱۴۰۳	سایر...	سایر...	سخنرانی	۱۰:۳۰:۰۰	۱۱:۰۰:۰۰	ویرایش حذف جزئیات

مشاهده جزئیات دوره ثبت شده

عنوان دوره	تاریخ دوره	محل	پسته کمک آموزشی	شیوه آموزش	ساعت شروع	ساعت پایان	جزئیات دوره
پسته شد. آموزش مهارت فرزندپروری (۲ تا ۱۲ سال)	۳ آذر ۱۴۰۳	مرکز	سایر...	سخنرانی	۰۹:۰۰:۰۰	۰۹:۳۰:۰۰	جزئیات دوره
پسته شد. خود مراقبتی در حوزه سلامت روان و اعتیاد	۷ آبان ۱۴۰۳	سایر...	سایر...	سخنرانی	۱۰:۳۰:۰۰	۱۱:۰۰:۰۰	جزئیات دوره

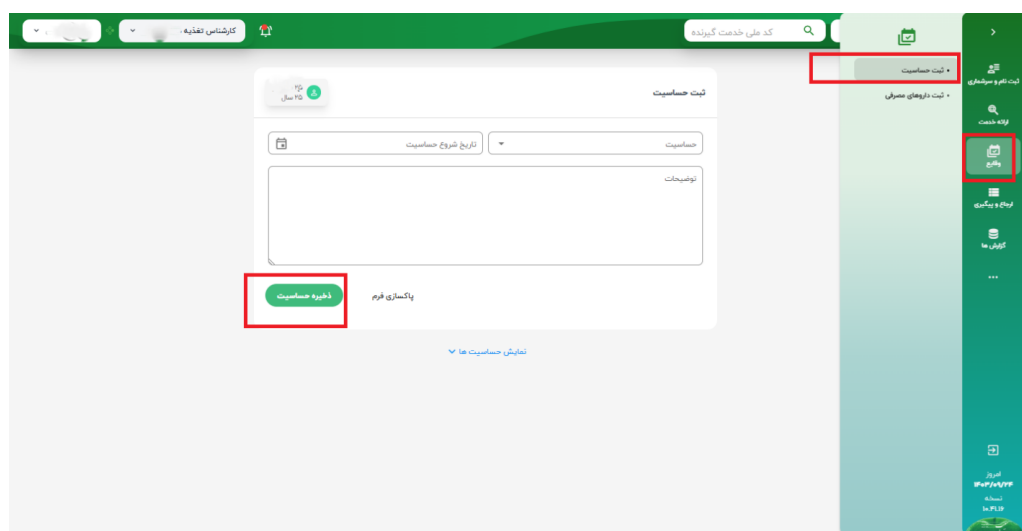
*کد ملی مسئول دوره و شماره ملی مدرس باید در سامانه ثبت نام شده باشد.

منوی وقایع

منوی وقایع - ثبت حساسیت



در این قسمت کاربر می‌تواند در صورتی که خدمت گیرنده حساسیت داشته باشد در خلاصه پرونده شخص ثبت نماید. با کلیک بر روی "حساسیت" می‌تواند از لیست حساسیت‌ها، موردی را انتخاب نماید.



همچنین امکان حذف، ویرایش حساسیت ثبت شده نیز وجود دارد.

لیست حساسیت ثبت شده					
حساسیت	شماره ملی	تاریخ حساسیت	تاریخ ثبت	ثبت کننده	ویرایش حساسیت
غبار (Dust mites)		۲۵ آذر ۱۴۰۳	۲۵ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۸:۵۱		

حذف حساسیت ثبت شده

لیست حساسیت ثبت شده				
حساسیت	شماره ملی	تاریخ حساسیت	تاریخ ثبت	ثبت کننده
غبار (Dust mites)		۲۰ آذر ۱۴۰۳	۲۵ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۸:۵۱	

وقایع _ ثبت داروهای مصرفی



در این قسمت کاربر می‌تواند جهت ثبت داروهای مصرفی خدمت گیرنده اقدام نماید. با استفاده از لیست داروهای موجود در قسمت "داروی مصرفی" دارویی که خدمت گیرنده مصرف می‌کند را در خلاصه پرونده شخص ثبت نماید.

با انتخاب گزینه "مصرف دارو تا اطلاع بعدی ادامه دارد" نیازی به ثبت "تاریخ پایان استفاده" نمی‌باشد در غیر این صورت باید تاریخ پایان استفاده وارد گردد.

ثبت نام و رمزگذاری

ارائه خدمت

وقایع

ارائه و پیگیری

گزارش ها

...

امروز
۱۴۰۳/۰۹/۲۵
نسخه
۱.۴.۱۱۶

ثبت داروی مصرفی

۲۰ سال

داروی مصرفی

تاریخ شروع استفاده

نحوه مصرف

تاریخ پایان استفاده

مصرف دارو تا اتمام بعدی ادامه دارد

توضیحات

پاکسازی فرم

ذخیره داروی مصرفی

نمایش سوابق دارویی

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

لیست دارو ثبت شده

دارو	شماره ملی	تاریخ شروع مصرف	تاریخ پایان استفاده	تاریخ ثبت	ثبت کننده
ACETAMINOPHEN / CHLORPHENIRAMINE / DEXTROMETHORPHAN / PHENYLEPHRINE ۱۶۰ mg / ۱ mg / ۵ mg / ۲.۵ mg / ۵mL ۶۰ mL SYRUP ORAL		۱۴۰۳ آذر ۲۰	---	۲۵ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۹:۲۸	

حذف ویرایش

ارجاع و پیگیری :

شامل دو آیتم ارجاع ارسالی / دریافتی و بازخوردها ارسالی / دریافتی می باشد.

ارجاعات دریافتی کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و قابلیت جستجو بر اساس فیلترهای وضعیت ارجاع، شماره ملی بیمار و.... وجود دارد.

ارجاعات ارسال شده کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و امکان جستجو بر اساس کد ملی بیمار، وضعیت، کد ارجاع و .. وجود دارد.

بازخوردهای دریافتی

ارجاع های ارسال شده به سطح بالاتر و یا همسطح، توسط نقش‌هایی مانند پزشک، پس از معاینه تخصصی تر و ثبت آنها به صورت پسخوراند به کاربر ارجاع دهنده ارسال می‌گردد. در این منو می‌توانید پسخورندهای ارسال شده از سطح بالاتر یا هم سطح را مشاهده نمایید.

بازخوردهای ارسالی

پسخورندهایی که توسط شما برای ارجاع‌های دریافتی‌تان انجام می‌شود را پس از تکمیل فرآیند معاینه و ارسال به واحد ارجاع دهنده می‌توانید در این قسمت مشاهده نمایید.



پس از تکمیل فرم مراقبت توسط کاربر سامانه با توجه به پاسخ سوالات، "اقداماتی" که لازم است کاربر انجام دهد نمایش می‌دهد. جهت گزارش گیری از این اقدامات از فهرست اقدام ها، استفاده می‌کنیم. امکان گزارش گیری در این صفحه بر اساس فیلترهای کد ملی خدمت گیرنده، اقدام، تاریخ اقدام و وجود دارد.

لیست اقدام های انجام شده

ثبت نام و سنجاری

لایحه خدمت

واریج

ارائه و پیگیری

گزارش ها

...

امروز ۱۴۰۳/۰۹/۲۵

نسخه ۱۰.۳.۱۵

کد ملی خدمت گیرنده

تاریخ اقدام تا

تاریخ اقدام از

اقدام

کد ملی خدمت گیرنده

تعداد

جستجو

کد اقدام	اقدام	خدمت دهنده	تاریخ اقدام	خدمت گیرنده	کد ملی خدمت گیرنده
۱۵۲۳	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۲۴	سایر...		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۰۱	ارائه آموزش های لازم		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-
۱۵۰۱	ارائه آموزش های لازم		۱۴۰۳ آذر ۲۵	-	-

گزارش ها- گزارش های دوره ای

شامل سلامت خانواده، جمعیت و مدارس مدیریت و کاهش خطر بلایا سلامت دهان و دندان و می باشد. که هر کدام دارای زیر مجموعه می باشند و با مشاهده گزارش نمایش داده می شود.



به عنوان نمونه : گزارش سلامت خانواده، جمعیت و مدارس / اداره باروری سالم



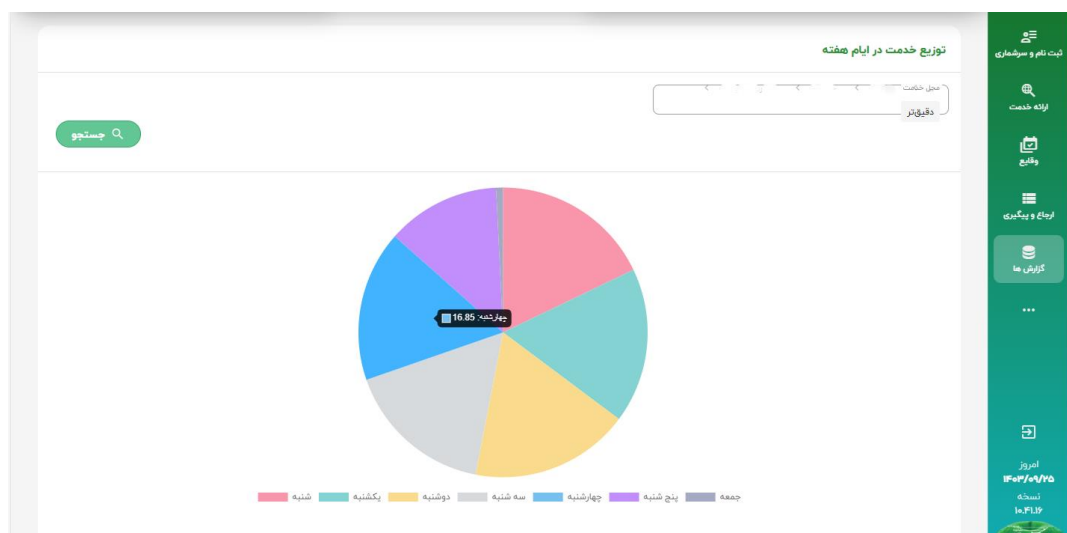
گزارش ها - گزارش های ساختار

شامل گزارش توزیع خدمت در ایام هفته و خدمت در ساعت شبانه روز و خدمت در یک ماه گذشته میباشد.



گزارش های ساختار _ توزیع خدمت در ایام هفته

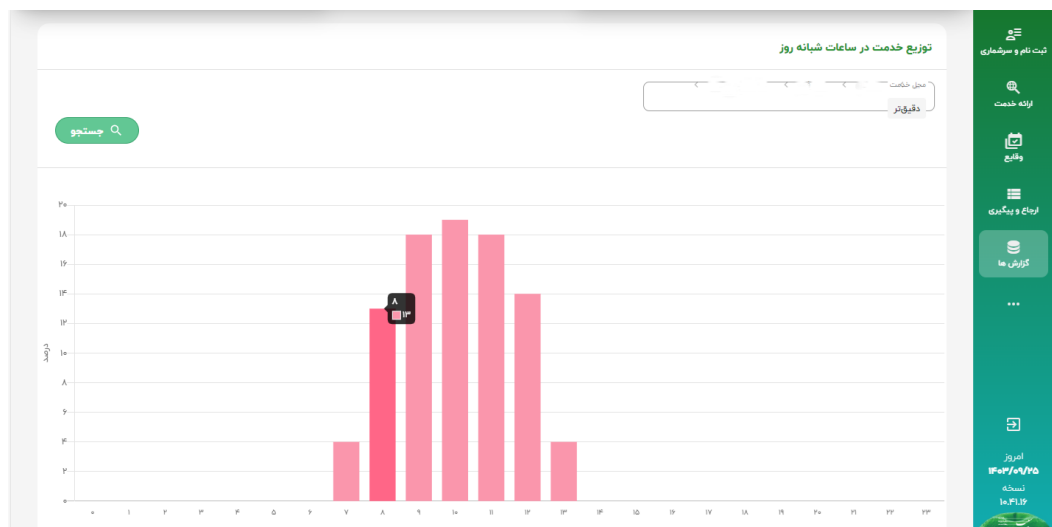
نمودار میزان فعالیت در روزهای هفته به صورت دایره ای و برحسب درصد کل خدمات ارائه و ثبت شده در سامانه، نمایش داده می شود. در تصویر زیر نمونه ای از این نمودار مشاهده می شود.





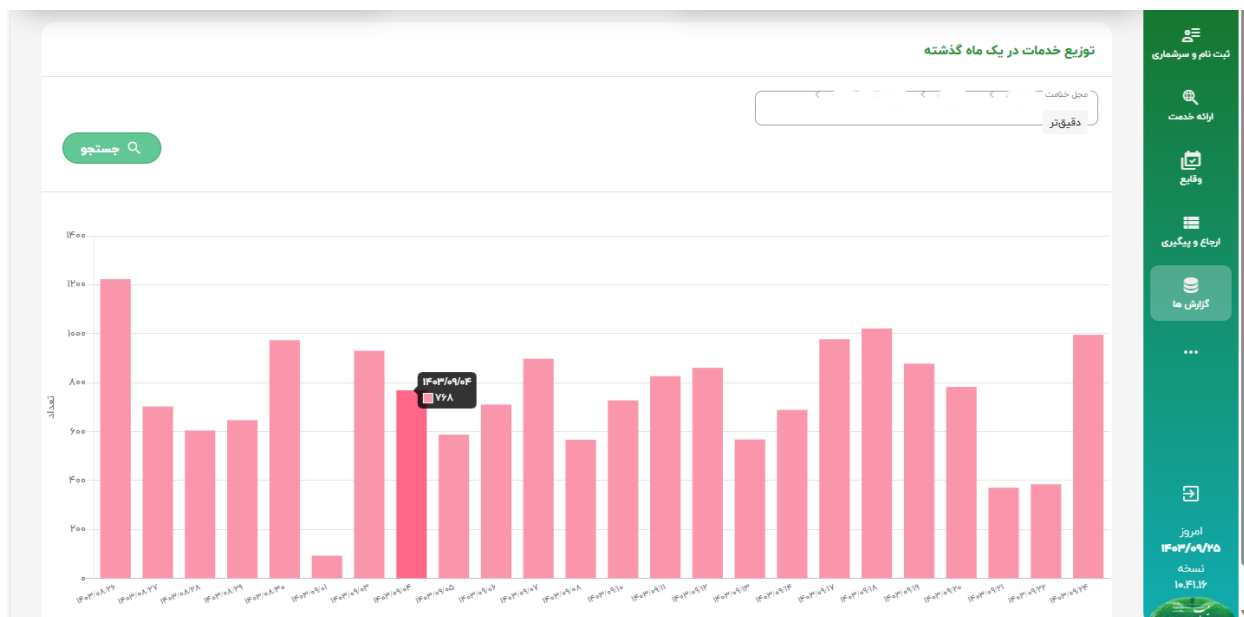
گزارش های ساختار - خدمت در ساعت شبانه روز

نمودار میزان فعالیت در ساعات مختلف شبانه روز به صورت ستونی و برحسب درصد کل خدمات ارائه و ثبت شده در سامانه، نمایش داده می شود. در تصویر زیر نمونه ای از این نمودار را مشاهده می کنید.



گزارش های ساختار - خدمت در یک ماه گذشته

نمودار میزان فعالیت در روزهای مختلف از یک ماه قبل تا کنون به صورت ستونی و برحسب تعداد کل خدمات ارائه و ثبت شده در سامانه، نمایش داده می شود. در تصویر زیر نمونه ای از این نمودار مشاهده می شود.



گزارش ها - گزارش های وقایع

گزارش های وقایع شامل حساسیت های ثبت شده و زایمان های ثبت شده و بیماری های ثبت شده و بارداری های ثبت شده و ... می باشد.



گزارش ها - گزارش های وقایع - گزارش حساسیت

در این صفحه حساسیت های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی، تاریخ حساسیت، سن شروع حساسیت و وجود دارد.

گزارش ها - گزارش های وقایع - زایمان های ثبت شده

در این صفحه زایمان های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی، تاریخ زایمان، محل، عامل زایمان و وجود دارد.

گزارش ها - گزارش های وقایع - بیماری های ثبت شده

در این صفحه بیماری های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی ، تاریخ شروع بیماری، سن هنگام بیماری و وجود دارد.

گزارش ها - وقایع ثبت شده - بارداری های ثبت شده

در این صفحه بارداری های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری براساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، هفته بارداری..... وجود دارد.



گزارش ها - گزارش های وقایع - سقط های ثبت شده

در این صفحه سقط های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، علت سقط، تاریخ سقط و وجود دارد.

نکته : امکان ثبت سقط برای هفته بارداری بزرگتر از ۲۱ هفته وجود ندارد.

نام	کد ملی	تاریخ سقط	ساعت	هفته بارداری	تاریخ ثبت	ثبت کننده
۱۸ شهریور ۱۳۹۵	۱۳۴۵	۱۷	۱۳۴۵	۱۶ آبان ۱۳۹۵ ساعت ۱۱:۳۹		
۲۱ مهر ۱۳۹۵	۵۹۵۵	۸	۵۹۵۵			
۲۱	۱۷۵۵	۲۱	۱۷۵۵	۲۵ آذر ۱۳۹۵ ساعت ۱۰:۴۳		
۲۸ آذر ۱۳۹۵	۱۰۵۵	۸	۱۰۵۵			
	۲۵۵۵	۱۵	۲۵۵۵	۲۶ بهمن ۱۳۹۵ ساعت ۱۳:۱۶		
۱۸ دی ۱۳۹۵	۱۶۵۵	۵	۱۶۵۵			

گزارش ها - گزارش های وقایع - طلاق های ثبت شده

در این صفحه طلاق های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، تاریخ طلاق، ملیت و ... وجود دارد.

نام همسر	کد ملی همسر	تاریخ طلاق	تاریخ ثبت	ثبت کننده
۳۹ شهریور ۱۴۰۳	۱۴۰۳	۲۴ مهر ۱۴۰۳ ساعت ۱۴:۵۸		
۷ دی ۱۴۰۰		۷ دی ۱۴۰۳ ساعت ۱۴:۵۱		
۱ آذر ۱۴۰۲		۱ آذر ۱۴۰۲ ساعت ۱۴:۱۷		
۶ تیر ۱۴۰۰		۶ تیر ۱۴۰۲ ساعت ۱۴:۰۹		
۹ دی ۱۴۰۲		۹ دی ۱۴۰۲ ساعت ۱۴:۰۹		

گزارش ها - گزارش های وقایع - ازدواج های ثبت شده

در این صفحه ازدواج های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، تاریخ ازدواج، ملیت، سن و تاریخ ازدواج و وجود دارد.

در هریک از این گزارش ها با کلیک بر روی "تعداد" نمایش داده می شود .

نام	کد ملی	تاریخ ازدواج	تاریخ ثبت	ثبت کننده
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:31	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:33	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:34	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:35	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:36	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:37	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:38	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:39	
		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:40	

گزارش ها - گزارش های وقایع - داروهای ثبت شده

در این صفحه داروهای ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری بر اساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، نام دارو، تاریخ مصرف و وجود دارد.

نام و نام خانوادگی	دارو	کد ملی	تاریخ شروع مصرف	تاریخ پایان مصرف	ثبت کننده
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:31	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:33	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:34	
	ATORVASTATIN TABLET ORAL 12.5 mg		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:35	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:36	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:37	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:38	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:39	
	ASA / ATORVASTATIN (AS CALCIUM) / ENALAPRIL MALEATE / HYDROCHLOROTHIAZIDE A1 mg/12.5 mg/12.5 mg TABLET ORAL		1403/08/18	1403/08/18 ساعت 10:40	

گزارش ها - گزارش های وقایع - گزارش مرگ های ثبت شده

در این صفحه مرگ های ثبت شده توسط کاربر نمایش داده می شود و امکان گزارش گیری براساس فیلترهای شماره ملی خدمت دهنده، سن هنگام فوت، تاریخ فوت، علت فوت و وجود دارد.

و در این گزارش با کلیک بر روی دکمه "تعداد" نمایش داده می شود.

The screenshot shows the 'گزارش مرگ' (Report Death) section of a web application. The interface includes a top navigation bar with a green header. A sidebar on the right contains icons for home, report, and other functions. The main area has a search bar and a table of reports. A red box highlights the 'تعداد' (Count) button in the search bar. Another red box highlights the 'گزارش مرگ' (Report Death) button in the top right. A third red box highlights the '۴۵۶' count in the top navigation bar.

نام و نام خانوادگی	کد ملی	سن هنگام فوت	جنسیت	علت فوت	محل فوت	دریافت خبر از طریق	ثبت کننده	تاریخ ثبت فوت	تاریخ فوت
...	...	۸ اسفند ۱۳۵۳	مرد	بیماری های کبدی	بیمارستان	مستقل واحد فونی	...	۱۹ آذر ۱۴۰۳	۲۷ شهریور ۱۴۰۳
...	...	۱ شهریور ۱۳۶۳	مرد	بیماری های ایسکمیک قلب	بیمارستان	...	...	...	...
...	...	...	مرد	بیماری های ایسکمیک قلب	بیمارستان	...	...	۲۶ آبان ۱۴۰۳	...
...	...	۳ اردیبهشت ۱۳۵۳	زن	بیماری کرونا	بیمارستان	خانواده	...	۱ آبان ۱۳۹۸	...
...	...	...	زن	بیماری های ایسکمیک قلب	بیمارستان	خانواده	...	۱۵ آبان ۱۴۰۳	۱ مرداد ۱۴۰۱

گزارش ها - گزارش های خدمات

گزارش های خدمات شامل گزارش افرادی که خدمتی دریافت نکرده اند - گزارش دهان و دندان دانش آموزی - خدمات انجام شده و ... می باشد.





گزارش ها – گزارش های خدمات - گزارش افرادی که خدمتی دریافت نکرده اند

در این قسمت لیست افرادی که هیچ خدمتی دریافت نکرده اند نمایش داده می شود و امکان جستجو بر اساس فیلترهای شماره ملی، سن،جنسیت ،محل ارائه خدمت و..... وجود دارد.

ثبت تماس برای یک خدمت گیرنده

برای ثبت تماس از یک خدمت گیرنده، لازم است ابتدا از طریق فرم فهرست خدمت و همچنین از قسمت لیست افرادی که خدمتی دریافت نکرده اند ، شخص مورد نظرتان را جستجو نموده و سپس با استفاده از کلید  وارد فرم ثبت تماس شده و اطلاعات مربوط به آن را وارد نمایید. در تصویر زیر نمونه ای از یک فرم ثبت تماس نمایش داده شده است.

نکته : در فرم ثبت تماس، ثبت فیلد موضوع و نتیجه پیگیری الزامی می باشد.

گزارش ها - گزارش های خدمات - دهان و دندان دانش آموزی

لیست دانش آموزانی که از نظر دهان دندان بررسی شده اند نمایش داده می شود.

ردیف	نام	نام خانوادگی	کد ملی	سن	جنسیت
۱				۱۶ سال و ۱ ماه و ۶ روز	زن
۲				۱۸ سال و ۳ ماه و ۳ روز	مرد
۳				۱۹ سال و ۳ ماه و ۱۳ روز	مرد
۴				۱۸ سال و ۹ ماه و ۱۱ روز	مرد
۵				۱۷ سال و ۵ ماه و ۶ روز	مرد
۶				۱۹ سال و ۱ ماه و ۱۹ روز	مرد
۷				۱۹ سال و ۱ ماه و ۲۶ روز	مرد
۸				۱۹ سال و ۴ ماه و ۱۶ روز	مرد

همچنین با انتخاب گزینه "دارای مشکل" از فیلتر "افراد" و جستجو می توانید گزارش دانش آموزانی که از نظر دهان و دندان بررسی شده اند و دارای مشکل می باشند را مشاهده کنید.

گزارش ها - گزارش های خدمات - خدمات انجام شده

با انتخاب گزینه "مشاهده خدمات ارائه شده" فهرست خدمات انجام شده برای خدمت گیرنده نمایش داده می شود.

ردیف	کد	عنوان	تعداد ارائه خدمت
۱	۵۰۰۵	اقدام	۱۸۱۸۷۰
۲	۵۰۱۰	ویزیت	۳۱۹۲۶
۳	۵۰۱۳	درمان دندانپزشکی	۱۱۶۰
۴	۵۰۱۴	نیازهای درمانی دندانپزشکی	۲۶۶۲۸
۵		ارزیابی از نظر مکمل های دارویی (A+D)، گروه سنی بیشتر از ۳ روز و کمتر از ۲۴ ماه (غیربزرگ)	
۶	۶۳۴۶	ارزیابی از نظر وضعیت دهان و دندان (غیربزرگ)	۷۰۷
۷	۶۳۴۸	ارزیابی از نظر وضعیت آزمایش غربالگری کم کاری تیروئید-گروه سنی کمتر از ۹۰ روز (غیربزرگ)	۴۳۸۲
۸	۶۳۴۹	ارزیابی از نظر وضعیت آزمایش کم خونی احتمالی (۶ تا ۹ ماهگی)	۳۲۰۶



گزارش ها - گزارش های خدمات - گزارش علائم و نشانه ها

سوالاتی که کاربر در فرم مراقبت ها تکمیل می کند بعنوان علائم و نشانه ها شناخته می شود. گزارش علائم و نشانه ها با استفاده از فیلتر های مراقبت، علامت و.... امکان پذیر می باشد.

گزارش علائم و نشانه ها

واحد: سال: سن از: تا: سال: جنسیت: ملیت: دقیقتر

مراقبت: کد ملی خدمت دهنده: نوع جمعیت: سطح تحصیلات: از تاریخ: تا تاریخ:

علامت: جستجو

ردیف	کد علامت	علائم و نشانه ها
۱	۱۱۰۰۳	باز و بسته شدن سریع (برش پره های بینی nasal flaring)
۲	۱۱۰۰۴	توکشیده شدن قفسه سینه
۳	۱۱۰۰۵	نالنه کردن (grunting)
۴	۱۱۰۰۶	کاهش سطح هوشیاری
۵	۱۱۰۰۷	بی قراری و تحریک پذیری

گزارش ها - گزارش های خدمات - گزارش اقدام ها

پس از تکمیل فرم مراقبت توسط کاربر سامانه با توجه به پاسخ سوالات، "اقداماتی" که لازم است کاربر انجام دهد نمایش می دهد. جهت گزارش گیری از این اقدامات از گزارش اقدام ها، استفاده می کنیم. امکان گزارش گیری در این صفحه بر اساس فیلترهای مراقبت، اقدام، تاریخ و وجود دارد.

گزارش اقدامها

واحد: سال: سن از: تا: سال: جنسیت: ملیت: دقیقتر

مراقبت: کد ملی خدمت دهنده: نوع جمعیت: سطح تحصیلات: از تاریخ: تا تاریخ:

اقدامها: جستجو

ردیف	کد	عنوان
۱	۶۰۰۳	برای مراقبتهای بعدی مراجعه کند.
۲	۶۰۰۶	برای ارزیابی بیشتر به پزشک مرکز بهداشتی درمانی ارجاع غیر فوری دهید.
۳	۶۰۲۲	برای بررسی رشد کودک زیر ۱۰ ماه ۲ روز، ۲ ماهه تا یکسال ۳ هفته و بالای یکماه بعد طبق < tooltip="نمایش فایل" title="" filename="weight.JPG" url="" title=""> پیگیری کنید.
۴	۶۰۴۷	درمان اکتلامیسی طبق < tooltip="نمایش فایل" title="" filename="eclampsia.pdf" url="" title=""> راهنمای درمان اکتلامیسی < tooltip="نمایش فایل" title=""> .
۵	۶۰۶۰	ارجاع در اولین فرصت به متخصص زنان
۶	۶۱۰۶	ارجاع غیر فوری به متخصص زنان



گزارش ها - گزارش های خدمات - گزارش تشخیص ها

پس از تکمیل فرم مراقبت توسط کاربر سامانه با توجه به پاسخ به علائم و نشانه ها، تشخیص های مربوطه نمایش داده می شود. جهت گزارش گیری از این طبقه بندی ها از گزارش تشخیص ها، استفاده می کنیم. امکان گزارش گیری در این صفحه بر اساس فیلترهای مراقبت، طبقه بندی، تاریخ و وجود دارد.

گزارش تشخیصها				
نام	سن از	سن تا	جنسیت	ملیت
کد ملی خدمت دهنده	مراقبت	طبقه بندی	نوع جمعیت	سطح تحصیلات
تاریخ	تاریخ	تاریخ	تاریخ	تاریخ
جستجو				
ردیف	کد	عنوان	تعداد	
۱	۶۰۰۴	آلرژی	۸۵۳	
۲	۶۰۰۵	زایمان زودرس	۳۸۸	
۳	۶۰۰۹	حملگی خارج از رحم	۱	
۴	۶۰۲۳	پره اکتامیوسی	۱۰۱	
۵	۶۰۲۹	سقط	۱۸۸	
۶	۶۰۳۳	مرگ جنین	۴	
۷	۶۰۴۵	جفت سر راهی	۲۳	
۸	۶۰۵۷	بیماری زمینه ای	۴۱۴	

گزارش ها - گزارش های خدمات - گزارش مراقبت های انجام شده

گزارش مراقبت های انجام شده ابزاری قدرتمند برای کاربران است تا با استفاده از فیلترهای تعبیه شده مانند نام خدمت گیرنده، جنسیت، تاریخ خدمت، وضعیت، عنوان مراقبت و... ، بتوانند گزارش دقیقی از مراقبت های انجام شده را مشاهده کنند.

گزارش مراقبت ها									
نام خدمت گیرنده	کد ملی	جنسیت	ملیت	تاریخ خدمت از	تاریخ خدمت تا	سن از	سن تا	گروه خدمت	مراقبت
سن از	سن تا	وضعیت	نوع بیمه	سن خدمت از	سن خدمت تا	سن از	سن تا	گروه خدمت	مراقبت
بارداری از	بارداری تا	نوع مراقبت	نوع پوشش	تاریخ خدمت از	تاریخ خدمت تا	سن از	سن تا	گروه خدمت	مراقبت
واحد	دقیقتر								
جستجو	تعداد								
خدمت گیرنده	کد ملی خدمت گیرنده	خدمت	واحد	تاریخ مراقبت	سن	تاریخ خدمت از	تاریخ خدمت تا	سن از	سن تا
اقدام		مرکز شهری شماره		۱۴۰۳ آذر ۲۵					
اقدام		مرکز شهری شماره		۱۴۰۳ آذر ۲۵					
مراقبت تغذیه ای نوجوانان (۵-۱۸ سال) - کارشناس تغذیه		مرکز شهری شماره		۱۴۰۳ آذر ۲۵					
مراقبت تغذیه ای سالمندان (۶۰ سال و بالاتر) - کارشناس تغذیه		مرکز شهری		۱۴۰۳ آذر ۲۴					
اقدام		مرکز شهری شماره		۱۴۰۳ آذر ۲۰					

گزارش ها- گزارش های داروها _ گزارش داروهای غیر پزشک



گزارش گیری از داروهای ارائه شده توسط کاربران از این قسمت قابل مشاهده می باشد، امکان گزارش گیری بر اساس فیلتر های تاریخ، نام دارو و نوع منطقه و شماره خدمت دهنده وجود دارد.

گزارش داروهای غیر پزشک						
واحد	نام دارو	تا تاریخ	از تاریخ	نوع منطقه	کد ملی خدمت دهنده	سن تجویز در ... سال
دقیقتر	تا	سال	سال	سال	سال	سال
چستجو						
ردیف	کد دارو	عنوان دارو	تعداد نسخه ها	تعداد کل تجویز	میانگین در هر تجویز	
۱۲۹۲۰		مسواک انگشتی	۱	۱	۱	
۶۱۵۷۴		فولیک اسید (قرص ۱ میلی گرم)	۴۴	۲۳۱۰	۵۲	
۶۱۶۳۱		جنتامایسین (قطره چشمی ۳ میلی گرم / ۱ میلی لیتر ۵ میلی لیتر)	۱	۱	۱	
۶۲۶۴۸		ویتامین د ۳ (کپسول ۵۰۰۰۰ واحد)	۷۸۰	۳۰۰	۳	
۶۲۸۹۱		پرمترین (شامپو موضعی ۰.۰۱ میلی لیتر)	۲۱	۳۳	۱	
۸۰۰۷۵		قطره آهن	۱۹۲	۳۴	۱	

گزارش ها - گزارش های جمعیت

شامل گزارش جمعیت مادران باردار و گزارش جمعیت مادران فوت شده و گزارش جمعیت ثبت نام شده ها و ... می باشد.



گزارش جمعیت مادران باردار برحسب گروههای سنی، برحسب سطح سواد و تفکیک بیمه آنها قابل دسترس است.

گزارش جمعیت مادران باردار به تفکیک گروههای سنی

گزارش جمعیت مادران به تفکیک گروههای سنی

تاریخ ثبت نام از: ۱۴۰۳/۰۱/۱ وضعیت: ... ملیت: نوع جمعیت: واحد: دقیقتر: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵ وضعیت تاهل: جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودکان	نوجوانان	جوانان	میانسالان	سالندان
۱		پایگاه بسیج ملی مبارزه با COVID-۱۹	شماره ۱	۰	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۱۲	۱۵۱	۷	۴	۶	۰
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره ۱	۲۰۴	۸	۲	۱۰	۱

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* بدیهی است با جابه‌جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه‌جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می‌توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای نوع جمعیت، وضعیت تاهل، ملیت و تعیین بازه زمانی ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش جمعیت مادران باردار به تفکیک سطح سواد

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

گزارش جمعیت مادران به تفکیک سطح سواد

نوع گزارش: ثبت نام شده وضعیت: در قید حیات وضعیت تاهل: نوع جمعیت: واحد: دقیقتر: جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودک زیر ۶ سال	بیسواد	زیردیپلم	دیپلم	فوق
۱		پایگاه	شماره ۱	۰	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۱۱۶۸	۳۷۵	۵۶۳۲	۱۲۳۷	۷۸۰
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره	۱۶۵	۹۵	۷۹۸	۲۵۴	۱۶۲



* بدیهی است با جابه‌جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه‌جایی خدمت‌گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد‌ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می‌توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای نوع جمعیت، وضعیت تاهل نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش جمعیت مادران باردار به تفکیک بیمه

گزارش جمعیت مادران به تفکیک بیمه

نوع گزارش
ثبت نام شده

واحد
دقیق‌تر

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	سایر بیمه/ بدون بیمه	مجموع	تعداد کل	زیر ۵ سال
۱		شماره ۱		۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۱۹۷۲	۱۳۱۸۴	۴۶۹۷	۳۶۶
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره	۱۸۳	۱۹۸	۹۵۱	۳۸

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* بدیهی است با جابه‌جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه‌جایی خدمت‌گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد‌ها تغییر خواهد کرد. در این گزارش افراد فوت شده شمرده نمی‌شوند.

گزارش‌ها - گزارش جمعیت افراد فوت شده

در این قسمت گزارش جمعیت افراد فوت شده را به تفکیک جنسیت، وضعیت تاهل، نوع جمعیت، نوع ملیت و سطح سواد می‌توان مشاهده نمود.



گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک جنسیت

گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک جنسیت							
وضعیت تاهل	نوع جمعیت	تا ۱۴۰۳/۰۹/۲۵	تاریخ ثبت نام از ۱۴۰۳/۰۹/۰۱	واحد	دقیقتر	نوع خنجر	ثبت نام شده
جستجو							
ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	مرد	زن	تعیین نشده	مجموع
۱		پایگاه بسیج ملی مبارزه با COVID-۱۹	شماره ۱	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۹۰	۷۸	۰	۱۶۸
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره ۱	۱۰۳	۱۲۳	۰	۲۲

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

*فیلترهای نوع جمعیت، وضعیت تاهل و تاریخ ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش افراد فوت شده به تفکیک وضعیت تاهل

گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک وضعیت تاهل

واحد: < < < ...

نوع جمعیت: جنسیت: نوع گزارش: ثبت نام شده

جستجو

فیلتر مورد نظر خود را انجام دهید

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* فیلترهای جنسیت و نوع جمعیت نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش افراد فوت شده به تفکیک نوع جمعیت

گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک نوع جمعیت

واحد: < < < ...

ملیت: جنسیت: نوع گزارش: ثبت نام شده

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	شهری	روستایی	عشایر	حاشیه شهر	تعیین نشده	مجموع
۱		خانه بهداشت			۳۵۷		۴		۳۶۱

این گزارش در لحظه به روز می شود.

* فیلترهای جنسیت و ملیت نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک ملیت

گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک ملیت

☐ مادران باردار

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	ایرانی	غیر ایرانی	تعیین نشده	مجموع
۱		خانه بهداشت		۳۳۵	۰	۰	۳۳۵

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* فیلترهای جنسیت و نوع جمعیت نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش افراد فوت شده به تفکیک سطح سواد

گزارش جمعیت افراد فوت شده به تفکیک سطح سواد

☐ مادران باردار

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودک زیر ۶ سال	بیسواد	زیردیپلم	دیپلم	فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس
۱		خانه بهداشت		۱۹	۸۸	۲۲	۱۷	۲	۴	۰

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* فیلترهای جنسیت، نوع جمعیت و وضعیت تاهل نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش ها - گزارش جمعیت ثبت نام شده ها

گزارش جمعیت ثبت نام شده ها مطابق تصویر زیر شامل هرم سنی جمعیت و گزارش ها به تفکیک جنسیت ، وضعیت تاهل ، نوع جمعیت ، ملیت ، گروههای سنی ، سطح سواد ، بیمه و سن می باشد.



• هرم سنی جمعیت



• گزارش به تفکیک جنسیت

در تصویر زیر گزارش جمعیت ثبت نام شده ها به تفکیک جنسیت نمایش داده شده است.

گزارش جمعیت به تفکیک جنسیت

واحد: < < < < ...

تاریخ ثبت نام از: ۱۴۰۳/۰۱/۱

تا: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵

نوع جمعیت: وضعیت تاهل

وضعیت: وضعیت

ثبت نام شده: ثبت نام شده

در قید حیات: وضعیت

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	مرد	زن	تعیین نشده	مجموع
۱		خانه بهداشت	خانه بهداشت	۲	۱	۰	۳

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر های نوع جمعیت، وضعیت تاهل و تاریخ ثبت نام و نوع گزارش نیز در این گزارش وجود دارد.

• گزارش به تفکیک وضعیت تاهل

گزارش جمعیت به تفکیک وضعیت تاهل

واحد: < < < < ...

نوع جمعیت: وضعیت

جنسیت: جنسیت

در قید حیات: وضعیت

ثبت نام شده: ثبت نام شده

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	بی همسر به علت طلاق	دارای همسر	هرگز ازدواج نکرده	بی همسر به علت فوت	تعیین نشده	مجموع
۱		خانه بهداشت	خانه بهداشت	۲	۳۷۳	۱۵۸	۴۴	۴۵	۶۲۲

* این گزارش در لحظه به روز می شود.



* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر های جنسیت و نوع گزارش نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش به تفکیک نوع جمعیت

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	شهری	روستایی	عشایر	حاشیه شهر	تعیین نشده	مجموع
1		خانه بهداشت	خانه بهداشت	*	666		*	*	666

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر جنسیت و ملیت و نوع گزارش نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش به تفکیک ملیت

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	ایرانی	غیر ایرانی	تعیین نشده	مجموع
1		خانه بهداشت	خانه بهداشت	666	*	*	666



* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای جنسیت و نوع جمعیت نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش به تفکیک گروههای سنی

گزارش جمعیت به تفکیک گروههای سنی

واحد: < < < < <

وضعیت: در قید حیات | جنسیت: | ملیت: | نوع جمعیت: | وضعیت تاهل: ☐ مادران باردار ☐ مادران باردار

تاریخ ثبت نام از: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵ | تاریخ ثبت نام تا: ۱۴۰۳/۰۹/۰۱

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودکان	نوجوانان	جوانان	میانسالان	سالمنان	مجموع
۱		خانه بهداشت	خانه بهداشت	۳	۰	۰	۰	۰	۳

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای جنسیت، نوع جمعیت، وضعیت تاهل، ملیت، تاریخ ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می‌توانید مشاهده کنید.

گزارش به تفکیک بیمه

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* فیلترهای جنسیت، نوع جمعیت، وضعیت تاهل نیز در این گزارش وجود دارد.

* در این گزارش افراد فوت شده شمردن نمی‌شوند.

گزارش جمعیت به تفکیک سن

گزارش جمعیت به تفکیک سن

سال:

۱۳۹۸

چشمه

بازه سنی	مرد	زن	جنسیت		ملیت		نوع جمعیت				مجموع
			نامشخص	ایرانی	غیر ایرانی	نامشخص	شهری	روستایی	عشایر	حاشیه شهر	
۱۰-۱۴ سال	۱۴	۱۴	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۸
۱۵-۱۹ سال	۳	۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۶
۲۰-۲۴ سال	۱۱	۸	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۱۹
۲۵-۲۹ سال	۱۲	۱۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۲
۳۰-۳۴ سال	۱۱	۱۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۱
۳۵-۳۹ سال	۲۳	۷	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۳۰
۴۰-۴۴ سال	۱۸	۱۴	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۳۲
۴۵-۴۹ سال	۲۰	۲۱	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۴۱
۵۰-۵۴ سال	۲۰	۲۵	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۴۵
۵۵-۵۹ سال	۲۳	۳۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۵۳
۶۰-۶۴ سال	۲۴	۳۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۵۷
۶۵-۶۹ سال	۱۹	۲۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۴۲
۷۰-۷۴ سال	۱	۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۴
۷۵-۷۹ سال	۳۷	۴۴	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۷۱
۸۰-۸۴ سال	۲۶	۲۳	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۴۹
۸۵-۸۹ سال	۱۳	۱۱	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۴
۹۰-۹۴ سال	۱۴	۱۸	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۳۰
۹۵-۹۹ سال	۵	۶	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۱۱
۱۰۰ سال و بیشتر	۱	۶	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۷
جمع کل	۸۰	۸۸	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۱۶۸

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* در این گزارش افراد فوت شده شمردن نمی‌شوند.

گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش

در این قسمت گزارش‌های مختلف مربوط به کل جمعیت تحت پوششی که حداقل یکبار خدمت گرفته‌اند قابل دسترس است که فهرست این گزارشها در تصویر زیر مشاهده می‌شود. چنانکه مشاهده می‌شود گزارش می‌تواند به تفکیک وضعیت تاهل، جنسیت، نوع جمعیت (شهری، روستایی، عشایر، حاشیه شهر)، نوع ملیت (ایرانی، غیر ایرانی)، گروههای سنی، سطح تحصیلات و به تفکیک بیمه تهیه شود.



گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به

تفکیک جنسیت

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک جنسیت

واحد: وضعیت تاهل: نوع جمعیت: تاریخ ثبت نام تا: تاریخ ارائه خدمت از: وضعیت: در قید حیات:

تاریخ ثبت نام تا: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵ تاریخ ارائه خدمت از: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵

وضعیت تاهل: نوع جمعیت:

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	مرد	زن	تعیین نشده	مجموع
۱		پایگاه	شماره ۱	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۸۳	۷۷	۰	۱۶۰
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره ۱	۹۹	۱۱۴	۰	۲۱۳

این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر های نوع جمعیت، وضعیت تاهل، تاریخ ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به

تفکیک وضعیت تاهل

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک وضعیت تاهل

تاریخ ارائه خدمت از

۱۴۰۲/۰۱/۱

وضعیت

در قید حیات

جنسیت

نوع جمعیت

واحد

دقیق تر

تاریخ ارائه خدمت تا

۱۴۰۳/۰۹/۲۵

جستجو

فیلتر مورد نظر خود را انجام دهید

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت

پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر های جنسیت، نوع جمعیت نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به

تفکیک نوع جمعیت

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک نوع جمعیت

واحد: تاریخ ارائه خدمت از: ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ وضعیت: در قید حیات جنسیت: ملیت: دقیقتر: تاریخ ارائه خدمت تا: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	شهری	روستایی	عشایر	حاشیه شهر	تعیین نش
۱		پایگاه	شماره ۱	۰	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۵۶۱۰	۹	۰	۱۶	۰
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه	۷۷۰۳	۱۹۳	۰	۶۲	۰

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر جنسیت، نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به

تفکیک ملیت

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک ملیت

واحد: تاریخ ارائه خدمت از: ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ وضعیت: در قید حیات جنسیت: نوع جمعیت: دقیقتر: تاریخ ارائه خدمت تا: ۱۴۰۳/۰۹/۲۵ مادران باردار: ☐

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	ایرانی	غیر ایرانی	تعیین نشده	مجموع
۱		پایگاه	شماره ۱	۰	۰	۰	۰
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۵۴۹۰	۱۴۵	۰	۵۶۳۵
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره	۷۷۷۲	۱۸۶	۰	۷۹۵۸



* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* بدیهی است با جابه‌جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه‌جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می‌توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای جنسیت و نوع جمعیت نیز در این گزارش وجود دارد.

گزارش ها – گزارش یکبار خدمت بر اساس محل پوشش – گزارش جمعیت به تفکیک گروههای سنی

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک گروههای سنی

وضعیت در قید حیات	جنسیت	ملیت	نوع جمعیت	واحد	تاریخ ثبت نام از ۱۴۰۳/۰۹/۰۱	تاریخ ثبت نام تا ۱۴۰۳/۰۹/۲۵	وضعیت تاهل	تاریخ ارائه خدمت از ۱۴۰۳/۰۹/۰۱	تاریخ ارائه خدمت تا ۱۴۰۳/۰۹/۲۵	مادران باردار	جستجو
ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودکان	نوجوانان	جوانان	میانسالان	سالمدان			
۱		پایگاه	شماره ۱	۰	۰	۰	۰	۰			
۲		پایگاه سلامت	شماره ۰	۱۵۰	۴	۳	۳	۰			
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه شماره	۲۰۱	۴	۰	۷	۱			

* این گزارش در لحظه به روز می‌شود.

* بدیهی است با جابه‌جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه‌جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می‌توانید مشاهده کنید.

* فیلترهای جنسیت، نوع جمعیت، وضعیت تاهل، ملیت و تاریخ ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش ها - گزارش خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به

تفکیک سطح سواد

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک سطح سواد

واحد: تاریخ ارائه خدمت از: تاریخ ارائه خدمت تا:

نوع جمعیت: جنسیت: وضعیت تاهل: وضعیت: در قید حیات:

☐ مادران باردار

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	کودک زیر ۶ سال	بیسواد	زیردیپلم	دیپلم	فوق
۱		پایگاه	شماره ۱	۸۳۳	۱۱۲	۲۳۲۵	۵۸۸	۳۷۲
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۱۰۵۴	۳۹۶	۳۰۷۲	۱۰۱۸	۵۳۷
۳		پایگاه سلامت						

گزارش ها - گزارش خدمت بر اساس محل پوشش - گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک

بیمه

گزارش جمعیت یکبار خدمت گرفته به تفکیک بیمه

واحد: تاریخ ارائه خدمت از: تاریخ ارائه خدمت تا:

☐ مادران باردار

جستجو

ردیف	کد	نوع مرکز	نام مرکز	سایر بیمه/ بدون بیمه	مجموع	تعداد کل	زیر ۵ سال
۱		پایگاه	شماره ۱	۷۰۵	۵۶۳۵	۲۱۹۸	۲۰۳
۲		پایگاه سلامت	شماره ۲	۵۷۹	۷۹۵۸	۳۶۱۵	۲۸۵
۳		پایگاه سلامت	ضمیمه				

* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جابه جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش

واحد ها تغییر خواهد کرد.

* در این گزارش افراد فوت شده شمرده نمی شوند.



گزارش ها - گزارش یکبار خدمت بر اساس محل خدمت - جمعیت یکبار خدمت به تفکیک جنسیت



* این گزارش در لحظه به روز می شود.

* بدیهی است با جا به جایی جمعیت از طریق مهاجرت و جابه جایی خدمت گیرندگان جمعیت تحت پوشش واحد ها تغییر خواهد کرد.

* با انتخاب گزینه "فوت شده" از فیلتر وضعیت، آمار جمعیت فوت شده را می توانید مشاهده کنید.

* فیلتر های نوع جمعیت، وضعیت تاهل و تاریخ ثبت نام نیز در این گزارش وجود دارد.



گزارش ها _ نمودار جمعیت تحت پوشش:

The image shows a web application interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu is titled 'گزارش ها' (Reports) and contains a list of items. The item 'نمودار جمعیت تحت پوشش' (Population Under Coverage Chart) is highlighted with a red box. The main content area has a header with a database icon and a list of items. The item 'گزارش ها' (Reports) is highlighted with a red box. The sidebar menu also has a list of items, with 'نمودار جمعیت تحت پوشش' highlighted.

گزارش ها

- فهرست اقدام های انجام شده
- گزارش های دوره ای
- گزارش های ساختار
- گزارش های وقایع
- گزارش های خدمات
- گزارش های داروها
- گزارش های جمعیت
- گزارش جمعیت مادران باردار
- گزارش جمعیت افراد فوت شده
- گزارش جمعیت ثبت نام شده ها
- یکبار خدمت براساس محل پوشش
- یکبار خدمت براساس محل خدمت
- نمودار جمعیت تحت پوشش
- آمار مراقبتها به تفکیک
- نمایه توده بدنی
- خود مراقبتی کوید

ثبت نام و سرشماری

ارائه خدمت

وقایع

ارجاع و پیگیری

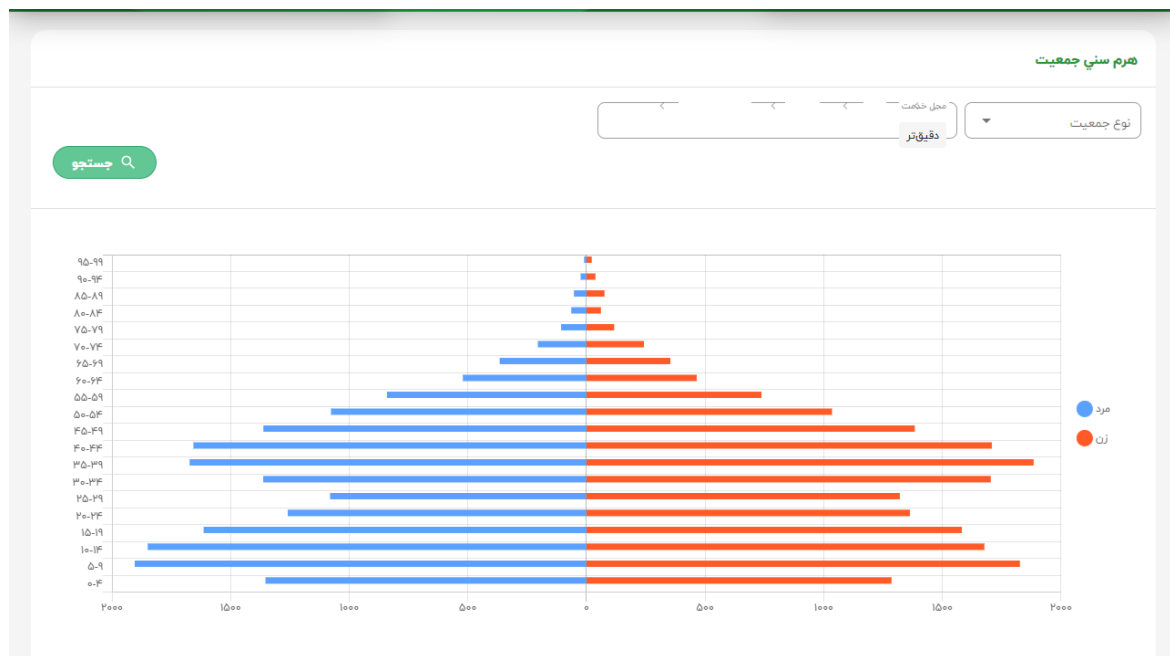
گزارش ها

امروز
۱۴۰۳/۰۹/۲۶

نسخه
۱۰.۴۱.۱۶



در این قسمت نمودار هرم سنی جمعیت تحت پوشش، به کاربر نمایش داده می شود.



در صورتی که در فیلد محل خدمت، یکی از واحد های زیر مجموعه انتخاب شود، هرم سنی جمعیت آن واحد نمایش داده می شود.

گزارش ها _ آمار مراقبت ها به تفکیک

- ✓ گزارش جمعیت مادران باردار
- ✓ گزارش جمعیت افراد فوت شده
- ✓ گزارش جمعیت ثبت نام شده ها
- ✓ یکبار خدمت براساس محل پوشش
- ✓ یکبار خدمت براساس محل خدمت
- نمودار جمعیت تحت پوشش
- آمار مراقبتها به تفکیک
- نمایه توده بدنی
- خود مراقبتی کوید

گزارش ها

...

➔

امروز

۱۴۰۳/۰۹/۲۰

نسخه

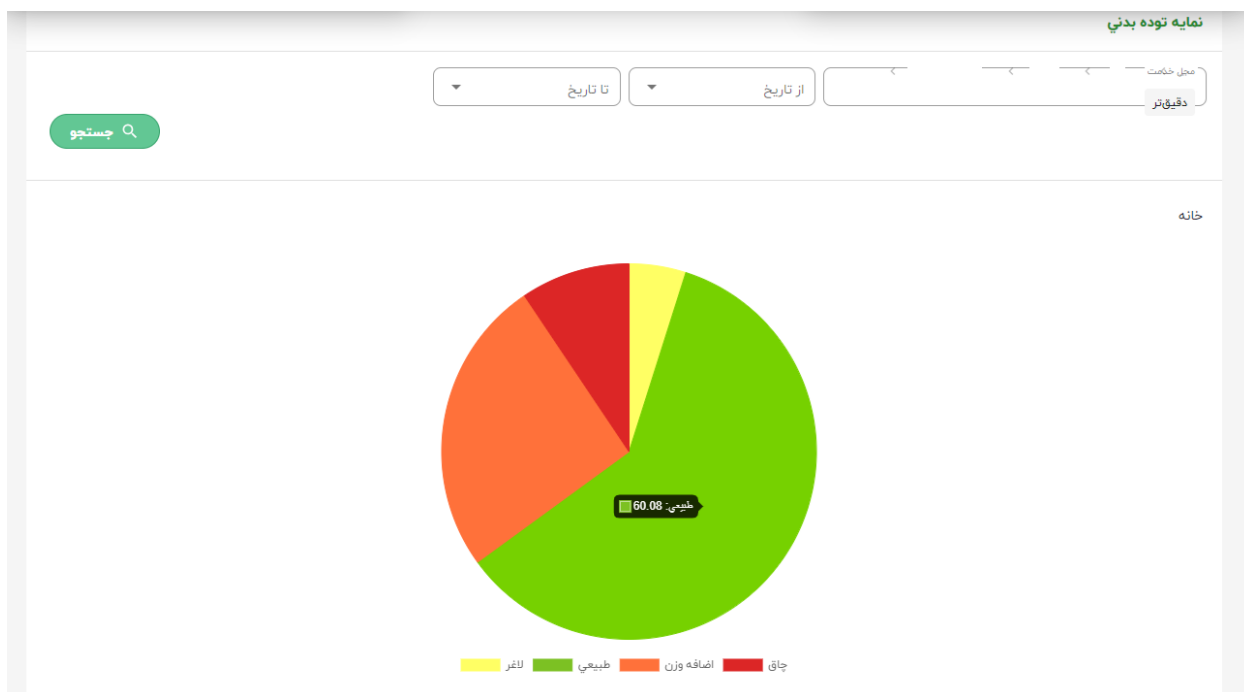
۱۰.۴۱.۱۶

مراقبت های ثبت شده در مرکز به تفکیک گروه های سنی نمایش داده می شود.



گزارش ها - نمایه توده بدنی مراجعه کنندگان:

نمایش نمودار توده بدنی در سطح مرکز و زیرمجموعه ها برای کاربر نمایش داده می شود.



گزارش ها - خود مراقبتی کوید



گزارش ها - خود مراقبتی کوید نیز در گزارش ها نمایش داده می شود.